



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

28 грудня 2017 року

Старокостянтинів

№402

Про план роботи виконавчого комітету
міської ради на 2018 року

Заслухавши інформацію керуючого справами виконавчого комітету міської ради Янзюк В.М. про план роботи виконавчого комітету міської ради на 2018 року та керуючись ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розділом 3 Регламенту виконавчого комітету міської ради, затвердженого рішенням 5-ї сесії міської ради від 15 квітня 2016 року №10, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету міської ради на 2018 рік (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови, керуючого справами виконавчого комітету міської ради, керівників структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради.

Міський голова

підпис

М.Мельничук

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого
комітету міської ради
28 грудня 2017 року №402

План роботи
виконавчого комітету міської ради на 2018 рік

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
I. Питання для внесення на розгляд виконавчого комітету міської ради			
I квартал			
Про виконання плану роботи виконавчого комітету міської ради на IV квартал 2017 року	З метою інформування про проведену роботу щодо виконання запланованих заходів	січень	Янзюк В. М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради
Про роботу адміністративної комісії при виконавчому комітеті міської ради у 2017 році	З метою інформування та визначення стану справ	січень	Стецюк П. П. – завідувач юридично-житлового відділу виконавчого комітету міської ради
Про роботу відділу ведення Державного реєстру виборців у 2017 році	З метою інформування про роботу структурного підрозділу	січень	Пилипчук І. Є. – завідувач відділу ведення Державного реєстру виборців виконавчого комітету міської ради
Про роботу центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради за II півріччя 2017 року	З метою інформування про роботу структурного підрозділу	січень	Коржук Ю. І. – начальник центру надання адміністративних послуг-адміністратор виконавчого комітету міської ради
Про затвердження норм витрат на проведення спортивно-масових заходів та участь спортсменів у змаганнях	З метою належного проведення спортивно-масових заходів	січень	Сторожук І. В. – завідувач відділу з питань фізичної культури і спорту виконавчого комітету міської ради
Про стан роботи зі зверненнями громадян за 2017 рік	З метою надання інформації щодо виконання в місті Закону України «Про звернення громадян»	січень	Михальчук Л. В. – завідувач загального відділу виконавчого комітету міської ради
Про проведену роботу комунальними службами міста по виконанню рішень	З метою інформування про роботу структурного	січень	Шевчук В. Б. – завідувач відділу з питань охорони,

1	2	3	4
виконавчого комітету міської ради щодо видалення аварійних, сухостійних дерев та формування крони зелених насаджень на території міста за 2017 рік	підрозділу		раціонального використання природних ресурсів та благоустрою виконавчого комітету міської ради
Про виконання делегованих повноважень управлінням соціального захисту населення виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради	З метою інформування про виконання делегованих повноважень та визначення стану справ	січень	Шабельник Н. І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про військовий облік та бронювання військовозобов'язаних в установах та організаціях міста Старокостянтинова та завдання на 2018 рік	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	січень	Стаднік В. П. – завідувач відділу оборонно-мобілізаційної, режимно-секретної роботи та зв'язку з правоохоронними органами виконавчого комітету міської ради; Медведчук В. П. – військовий комісар Старокостянтинівського об'єднаного міського військового комісаріату Хмельницької області
Про здійснення заходів щодо військово-патріотичного виховання населення за 2017 рік та завдання на 2018 рік	З метою інформування про виконання заходів та визначення стану справ	січень	Муляр В. І. - завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради; Пасічник А. П. - начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради; Стецюк П. П. – завідувач юридично-житлового відділу виконавчого комітету міської ради; Сторожук І. В. – завідувач відділу з питань фізичної культури і спорту

1	2	3	4
			виконавчого комітету міської ради; Томчук О. В. – начальник управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради; Шабельник Н. І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради; Медведчук В. П. – військовий комісар Старокостянтинівського об'єднаного міського військового комісаріату Хмельницької області
Про роботу відділу з питань реєстрації місця проживання виконавчого комітету міської ради за II півріччя 2017 року	З метою інформування про роботу структурного підрозділу	лютий	Іваношук О. П. – завідувач відділу з питань реєстрації місця проживання виконавчого комітету міської ради
Про організацію роботи щодо виконання постанови Кабінету Міністрів України від 08 червня 2016 року №365 «Деякі питання здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам»	З метою інформування про виконання нормативно-правового акту та визначення стану справ	лютий	Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про забезпечення відповідно до законодавства пільгових категорій населення м.Старокостянтинів лікарськими засобами та виробами медичного призначення у I кварталі 2018 року	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	лютий	Стіхарев В.О. – головний лікар Старокостянтинівської центральної районної лікарні; Швець А.І. - головний лікар комунального закладу «Старокостянтинівський центр первинної медико-санітарної допомоги»
Про роботу громадської комісії з житлових питань при виконавчому комітеті міської ради у 2017 році	З метою інформування та визначення стану справ	лютий	Стецюк П. П. – завідувач юридично-житлового відділу виконавчого комітету міської ради

1	2	3	4
Звіт про роботу відділу з питань фізичної культури і спорту виконавчого комітету міської ради за 2017 рік	З метою інформування про роботу структурного підрозділу	лютий	Сторожук І.В. – завідувач відділу з питань фізичної культури і спорту виконавчого комітету міської ради
Про організацію роботи управління соціального захисту населення щодо надання населенню міста пільг та субсидій на житлово-комунальні послуги	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	березень	Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про заходи щодо оздоровлення та відпочинку дітей та підлітків міста в літній період 2018 року	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	березень	Томчук О.В. – начальник управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради
Про стан утримання та виховання прийомних дітей	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	березень	Черновський С.Г. – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради
Про виконання Програми соціально-економічного розвитку м.Старокостянтинів на 2017 рік	З метою інформування про виконання затверджених завдань	березень	Грозан І.М. – начальник управління економіки виконавчого комітету міської ради
Про хід виконання у 2017 році Програми «Питна вода міста Старокостянтинова» на 2012-2020 роки	З метою інформування про виконання затверджених завдань	березень	Грозан І.М. – начальник управління економіки виконавчого комітету міської ради
Про стан збереження пам'яток історії та мистецтва, які розташовані на території міста, закріплення шефів-піклувальників	З метою збереження пам'яток історії та мистецтва у місті	березень	Муляр В.І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради
II квартал			
Про виконання плану роботи виконавчого комітету міської ради на I квартал 2018 року	З метою інформування про проведену роботу щодо виконання запланованих заходів	квітень	Янзюк В.М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради
Про організацію виконання постанови Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2013 року №895	З метою інформування про виконання нормативного акту та	квітень	Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення

1	2	3	4
«Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів соціального супроводу сімей (осіб), які перебувають у складних життєвих обставинах»	визначення стану справ		виконавчого комітету міської ради
Про підсумки проходження опалювального сезону 2017-2018 року та організацію підготовки об'єктів житлово-комунального господарства до роботи в зимових умовах 2018/2019 років	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	квітень	Грозян І. М. – начальник управління економіки виконавчого комітету міської ради
Про виконання власних та делегованих повноважень фінансовим управлінням виконавчого комітету міської ради за I квартал 2018 року	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	квітень	Камінська В. К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради
Про організацію роботи щодо проведення атестації робочих місць за умовами праці	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	травень	Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про виконання власних та делегованих повноважень відділом культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради за I квартал 2018 року	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	травень	Муляр В.І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради
Про забезпечення виконання Закону України від 06 жовтня 2005 року №2961 «Про реабілітацію інвалідів в Україні»	З метою інформування про виконання законодавчого акту та визначення стану справ	червень	Шабельник Н. І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про стан забезпечення пріоритетного права на сімейне виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	червень	Черновський С. Г. – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради
Про план роботи виконавчого комітету міської ради на III квартал 2018 року	З метою колективного обговорення та узгодження основних напрямків діяльності виконавчого комітету	червень	Янзюк В. М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради

1	2	3	4
	міської ради		
III квартал			
Про виконання плану роботи виконавчого комітету міської ради на II квартал 2018 року	З метою інформування про проведену роботу щодо виконання запланованих заходів	липень	Янзюк В. М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради
Про організацію роботи щодо надання соціальної допомоги та підтримки учасникам бойових дій АТО та членам їх сімей	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	липень	Шабельник Н. І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про роботу центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2018 року	З метою інформування та визначення стану справ	липень	Коржук Ю. І. – начальник центру надання адміністративних послуг-адміністратор виконавчого комітету міської ради
Про виконання власних та делегованих повноважень відділом містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2018 року	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	липень	Поліщук Ю. М. – завідувач відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради
Про стан роботи зі зверненнями громадян за I півріччя 2018 року	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	липень	Михальчук Л. В. – завідувач загального відділу виконавчого комітету міської ради
Про виконання власних та делегованих повноважень відділом державного архітектурно-будівельного контролю виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2018 року	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	липень	Бабюк В. М. – завідувач відділу державного архітектурно-будівельного контролю виконавчого комітету міської ради
Про роботу центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради	З метою інформування про діяльність та визначення стану справ	серпень	Шабельник Н. І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про роботу відділу з питань реєстрації місця проживання виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2018 року	З метою інформування про роботу структурного підрозділу та визначення стану	серпень	Іваношук О. П. – завідувач відділу з питань реєстрації місця проживання виконавчого комітету

1	2	3	4
	справ		міської ради
Про виконання власних та делегованих повноважень відділом з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2018 року	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	серпень	Тарасюк В. Я. – завідувач відділу з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету міської ради
Про стан підготовки матеріально-технічної бази закладів освіти міста до нового 2018/2019 навчального року	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	серпень	Пасічник А. П. – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради
Про організацію харчування у закладах освіти міста у 2018-2019 навчальному році	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	серпень	Пасічник А. П. – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради
Про роботу юридично-житлового відділу виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2018 року	З метою інформування про роботу структурного підрозділу та визначення стану справ	серпень	Стецюк П. П. – завідувач юридично-житлового відділу виконавчого комітету міської ради
Про затвердження мережі закладів освіти міста на 2018/2019 навчальний рік	З метою належного функціонування закладів освіти міста	вересень	Пасічник А. П. – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради
Про хід виконання міської програми соціального захисту дітей, що перебувають у складних життєвих обставинах, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування на 2016-2020 роки	З метою інформування про виконання затверджених заходів та визначення стану справ	вересень	Черновський С. Г. – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради
Про хід виконання Програми розвитку та збереження зелених насаджень в м. Старокостянтинів на 2016-2018 роки за I-III квартали 2018 року	З метою інформування про виконання затверджених заходів та визначення стану справ	вересень	Шевчук В. Б. – завідувач відділу з питань охорони, раціонального використання природних ресурсів та благоустрою виконавчого комітету міської ради
Про погодження розміру щомісячної плати за навчання у початкових спеціалізованих мистецьких	З метою належного функціонування початкових спеціалізованих	вересень	Муляр В. І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної

1	2	3	4
навчальних закладах міста на 2018-2019 навчальний рік	мистецьких навчальних закладів міста		спадщини виконавчого комітету міської ради
Про затвердження контингенту учнів у початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладах міста на 2018-2019 навчальний рік	З метою належного функціонування початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів міста	вересень	Муляр В. І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради
Про забезпечення виконання Закону України «Про попередження насильства в сім'ї»	З метою інформування про виконання законодавчого акту та визначення стану справ	вересень	Шабельник Н. І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про стан підготовки об'єктів житлово-комунального господарства міста до роботи в осінньо-зимових умовах 2018-2019 років	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	вересень	Грозан І. М. – начальник управління економіки виконавчого комітету міської ради
Про план роботи виконавчого комітету міської ради на IV квартал 2018 року	З метою колективного обговорення та узгодження основних напрямків діяльності виконавчого комітету міської ради	вересень	Янзюк В. М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради
IV квартал			
Про виконання плану роботи виконавчого комітету міської ради на III квартал 2018 року	З метою інформування про проведену роботу щодо виконання запланованих заходів	жовтень	Янзюк В. М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради
Про підсумки проведення літньої оздоровчої кампанії у 2018 році	З метою інформування про проведену роботу щодо виконання запланованих заходів	жовтень	Томчук О. В. – начальник управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради
Про виконання власних та делегованих повноважень відділом з питань державної реєстрації виконавчого комітету міської ради за 9 місяців 2018 року	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	жовтень	Решетнік Ю. Ю. – завідувач відділу, державний реєстратор відділу з питань державної реєстрації виконавчого комітету міської ради

1	2	3	4
Про організацію виконання постанови Кабінету Міністрів України від 17 червня 2004 року №785 «Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»	З метою інформування про організацію діяльності в контексті реалізації нормативно-правового акту	жовтень	Шабельник Н. І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про проведену роботу комунальними службами міста по виявленню та здійсненню контролю за ліквідацією стихійних сміттєзвалищ твердих побутових відходів	З метою інформування про діяльність та визначення стану справ	листопад	Шевчук В. Б. – завідувач відділу з питань охорони, раціонального використання природних ресурсів та благоустрою виконавчого комітету міської ради
Про роботу історико-культурного центру-музею «Старий Костянтинів»	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	листопад	Муляр В. І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради
Про стан виплати заробітної плати та легалізації зайнятості на підприємствах, установах та організаціях міста	З метою інформування про організацію роботи та визначення стану справ	листопад	Шабельник Н. І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про роботу Регіонального центру раннього розвитку дитини	З метою інформування про організацію діяльності установи	грудень	Шабельник Н. І. – начальник управління соціального захисту населення
Про виконання Комплексної програми розвитку фізичної культури і спорту в м. Старокостянтинів на 2017-2021 роки	З метою інформування про виконання затверджених заходів та визначення стану справ	грудень	Сторожук І. В. – завідувач відділу з питань фізичної культури і спорту виконавчого комітету міської ради
Про план роботи виконавчого комітету міської ради на 2019 рік та I квартал 2019 року	З метою колективного обговорення та узгодження основних напрямків діяльності виконавчого комітету міської ради	грудень	Янзюк В. М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради
II. Питання для вивчення з наступним інформуванням по них в оперативному порядку заступників міського голови			
Визначаються квартальними планами роботи виконавчого комітету міської ради			

1	2	3	4
III. Стан реалізації нормативно-правових актів Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, голови обласної державної адміністрації, виконавчого комітету міської ради, міського голови			
Перелік нормативно-правових актів, реалізація яких буде контролюватись, визначається квартальними планами роботи виконавчого комітету міської ради	Необхідність здійснення постійного контролю за виконанням зазначених нормативно-правових актів	протягом кварталів	керівники структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради

IV. Організаційно-масові заходи

IV.1. Організація в місті заходів, пов'язаних з відзначенням у 2018 році:

січень

Новорічного свята (01);
 Різдва Христового (07);
 Старого Нового року (14);
 Хрещення Господнього (Богоявлення) (19);
 Дня Соборності і Свободи України (22);
 100 років від дня проголошення (1918 р.) IV Універсалом незалежності Української Народної Республіки (УНР) (22);
 Міжнародного дня пам'яті жертв Голокосту (27);
 Дня пам'яті героїв Крут (29);

лютий

Дня Святого Валентина (14);
 Стрітіння Господнього (15);
 Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15);
 Дня Героїв Небесної Сотні (20);
 Міжнародного дня рідної мови (21);

березень

Міжнародного дня прав жінок і миру (08);
 Дня визволення міста Старокостянтинова від фашистських загарбників (09);
 Дня народження Тараса Шевченка (09.03.1814-10.03.1861), українського поета, письменника, художника, мислителя, громадського і політичного діяча (09);
 Дня землевпорядника (10);
 Всесвітнього дня захисту прав споживачів (15);
 Дня працівників житлово-комунального господарства і побутового обслуговування населення (18);
 Дня працівника податкової і митної справи України (18);
 Всеукраїнського дня боротьби із захворюванням на туберкульоз (24);
 Дня Служби безпеки України (25);
 Дня Національної гвардії України (26);

квітень

Благовіщення Пресвятої Богородиці (07);
Всесвітнього дня здоров'я (07);
Світлого Христового Воскресіння, Великодня (08);
Міжнародного дня визволення в'язнів фашистських концтаборів (11);
Дня пам'яток історії та культури (18);
Дня довкілля (21);
Дня Чорнобильської трагедії (26);
Дня охорони праці (28);

травень

Дня міжнародної солідарності трудящих (01-02);
Дня пам'яті та примирення (08);
Міжнародного дня Червоного Хреста і Червоного Півмісяця (08);
Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (09);
Дня матері (13);
Міжнародного дня сім'ї (15);
Вознесіння Господнього (17);
Дня пам'яті жертв геноциду (1944) кримськотатарського народу (18);
Дня Європи (19);
Дня науки (19);
Дня банківських працівників (20);
Дня пам'яті жертв політичних репресій (20);
Дня перепоховання (1861) праху Тараса Шевченка – українського поета, художника, мислителя, – на Чернечій горі, поблизу Канева (22);
Дня рівноапостольних Кирила і Мефодія (24);
Дня слов'янської писемності і культури (24);
Дня працівників видавництва, поліграфії і книгорозповсюдження (26);
Дня хіміка (27);
Дня святої Трійці (27);
Дня прикордонника (28);

червень

Міжнародного дня захисту дітей (01);
Дня працівників місцевої промисловості (03);
Дня журналіста (06);
Дня працівників легкої промисловості (10);
Всесвітнього дня донора крові (14);
Дня медичного працівника (17);
Дня скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні (22);
Дня Державної служби (23);
Дня молоді (24);
Дня молодіжних та дитячих громадських організацій (24);
Дня Конституції України (28);

липень

Дня архітектури України (01);
Різдва пророка Іоанна Хрестителя. Дня Івана Купала (07);
Дня працівника природно-заповідної справи (07);

Дня родини (08);
Дня рибалки (08);
Дня українських миротворців (15);
Дня бухгалтера (16);
Дня хрещення Київської Русі-України (28);
Дня працівників торгівлі (29);

серпень

Дня національної поліції України (04);
Дня Повітряних Сил Збройних Сил України (05);
Дня військ зв'язку (08);
Дня працівників ветеринарної медицини (12);
Дня будівельника (12);
Дня пасічника (19);
Всесвітнього дня гуманітарної допомоги (19);
Дня Державного Прапора України (23);
Дня Незалежності України (1991) (24);
Дня авіації (25);

вересень

Дня знань (01);
Дня нотаріату (02);
Дня підприємця (02);
Міжнародного дня писемності (08);
Дня фізичної культури і спорту (08);
Дня українського кіно (08);
Дня працівників нафтової, газової та нафтопереробної промисловості (09);
Міжнародного дня демократії (15);
Дня фармацевтичного працівника (15);
Дня працівника лісу (16);
Дня рятівника (17);
Дня партизанської слави (22);
Дня машинобудівника (23);
Дня туризму (27);
Всеукраїнського дня бібліотек (30);
Дня усиновлення (30);

жовтень

Дня ветерана (01);
Міжнародного дня людей похилого віку (01);
Міжнародного дня музики (01);
Дня працівників освіти (07);
Дня юриста України (08);
Дня захисника України (14);
Дня українського козацтва (14);
Покрови Пресвятої Богородиці (14);
Дня художника (14);
Дня працівників державної санітарно-епідеміологічної служби (14);
Дня працівників харчової промисловості (21);
Дня визволення України від фашистських загарбників (28);

Дня автомобіліста і дорожника (28);

листопад

Дня інженерних військ (03);
Дня ракетних військ і артилерії (03);
Дня залізничника (04);
Дня працівника соціальної сфери (04);
Дня української писемності та мови (09);
Всеукраїнського дня працівників культури та майстрів народного мистецтва (09);
Дня працівників радіо, телебачення та зв'язку (16);
Дня студента (17);
Дня Гідності та Свободи (21);
Дня пам'яті жертв голодоморів (24);

грудень

Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом (01);
Дня працівника прокуратури (01);
27-ї річниці від дня проведення Всеукраїнського референдуму 1991 року (01);
Міжнародного дня інвалідів (03);
Міжнародного дня волонтерів (05);
Дня працівників статистики (05);
Дня Збройних Сил України (06);
Дня місцевого самоврядування в Україні (07);
Дня благодійництва (09);
Міжнародного дня прав людини (10);
Дня Сухопутних військ України (12);
Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (14);
Дня працівників суду (15);
Дня працівника державної виконавчої служби (17);
Дня адвокатури (19);
Дня Святого Миколая (19);
Дня енергетики (22);
Дня працівників архівних установ України (24).

IV.2. Засідання колегій управлінь, комісій, координаційних рад, комітетів, робочих груп, інших дорадчих органів визначаються кварталними планами роботи виконавчого комітету міської ради.

IV.3. Проведення нарад визначаються кварталними планами роботи виконавчого комітету міської ради.

Керуючий справами

підпис

В.Янзюк