



СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКА МІСЬКА РАДА ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

26 жовтня 2023 року

м. Старокостянтинів

№ 395

Про затвердження посадово-штатної структури територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради

З метою належної організації надання соціальних послуг в Старокостянтинівській міській територіальній громаді, відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», наказу Міністерства соціальної політики України від 12 липня 2016 року № 753 «Про затвердження Типового штатного нормативу чисельності працівників територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)», керуючись статтею 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити посадово-штатну структуру територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради (додається) та ввести її в дію з моменту прийняття рішення виконавчим комітетом міської ради.

2. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету міської ради від 16 березня 2023 року № 95 «Про затвердження посадово-штатної структури територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради Ольгу ТРОЯН.

Міський голова

підпис

Микола МЕЛЬНИЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
міської ради

26 жовтня 2023 року № 395

Посадова-штатна структура територіального центру соціального
обслуговування (надання соціальних послуг) виконавчого комітету
Старокостянтинівської міської ради

№ з/п	Назва посади	Кількість штатних одиниць (ставки)
1	2	3
1	Директор	1
2	Заступник директора	1
3	Головний бухгалтер	1
4	Бухгалтер	3
5	Юрисконсульт	1
6	Інженер з охорони праці	1
7	Провідний фахівець із соціальної роботи	1
8	Фахівець із соціальної роботи I категорії	1
9	Фахівець із соціальної роботи	1
10	Сестра медична	1
11	Психолог	2
12	Організатор культурно-дозвіллевої діяльності	0,5
13	Інспектор з кадрів	1
14	Водій автотранспортних засобів	2
15	Прибиральник службових приміщень	1
16	Оператор котельні	1
Відділення соціальної допомоги вдома		
17	Завідувач відділення соціальної допомоги вдома	1
18	Фахівець із соціальної допомоги вдома	1
19	Соціальний працівник	1
20	Соціальний робітник	30
Відділення комплексної соціальної допомоги		
21	Завідувач відділення комплексної соціальної допомоги	1
22	Фахівець із соціальної допомоги вдома	1
23	Соціальний працівник	1
24	Соціальний робітник	25
Відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги		
25	Завідувач відділення організації надання адресної	1

1	2	3
	натуральної та грошової допомоги	
26	Соціальний працівник	1
27	Перукар	1
28	Швачка	1
29	Взуттьовик з ремонту взуття	1
30	Соціальний робітник	1
31	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	1
Відділення соціальної підтримки		
32	Завідувач відділення соціальної підтримки	1
33	Водій автотранспортних засобів	0,5
34	Фахівці із соціальної роботи	3
Відділення стаціонарного догляду та тимчасового перебування № 1 с. Губча		
35	Завідувач відділення стаціонарного догляду та тимчасового перебування	1
36	Завідувач господарства	1
37	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	1
38	Сестра медична	1
39	Сестра-господиня	1
40	Кухар	2
41	Санітарка-прибиральниця	1
42	Молодша медична сестра з догляду за хворими	4
43	Кочегар	4
44	Підсобний робітник	2
45	Сторож	3
Відділення стаціонарного догляду та тимчасового перебування № 2 с. Огіївці		
46	Завідувач відділення стаціонарного догляду та тимчасового перебування	1
47	Завідувач господарства	1
48	Санітарка-прибиральниця	1
49	Сторож	3
50	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	1
51	Кочегар	4
Всього		124

Керуючий справами
виконавчого комітету

Старокостянтинівської міської ради

підпис

Наталія ШАБЕЛЬНИК