



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

23 червня 2016 року

Старокостянтинів

№208

Про план роботи виконавчого комітету
міської ради на III квартал 2016 року

Заслухавши інформацію секретаря міської ради Степанишина О.Д. про план роботи виконавчого комітету міської ради на III квартал 2016 року та керуючись ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розділом 3 Регламенту виконавчого комітету міської ради, затвердженого рішенням 5 сесії міської ради від 15.04.2016 року №10, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету міської ради на III квартал 2016 року (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови, керуючого справами виконавчого комітету міської ради, керівників структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради.

Перший заступник
міського голови

підпис

Г. Куць

Додаток
до рішення виконавчого
комітету міської ради
23.06.2016 року №208

План
роботи виконавчого комітету міської ради на III квартал 2016 року
I. Питання для винесення на розгляд виконавчого комітету міської ради

Питання, які виносяться	Відповідальні за підготовку	Термін подання проектів	Термін розгляду	Доповідають
1	2	3	4	5
Про виконання плану роботи виконавчого комітету міської ради за II квартал 2016 року	Мельничук М.С. – міський голова	07.07.2016	14.07.2016	Янзюк В.М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради
Про виконання Закону України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»	Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради	07.07.2016	14.07.2016	Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про роботу центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2016 року	Янзюк В.М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради	21.07.2016	28.07.2016	Коржук Ю.І. – начальник Центру надання адміністративних послуг, адміністратор виконавчого комітету міської ради
Про стан роботи зі зверненнями громадян за I півріччя 2016 року	Янзюк В.М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради	21.07.2016	28.07.2016	Михальчук Л.В. – завідувач загального відділу виконавчого комітету міської ради
Про роботу Старокостянтинівського міського кризового центру на виконання Закону України «Про попередження насильства в сім'ї»	Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради	04.08.2016	11.08.2016	Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради

1	2	3	4	5
Про затвердження списків дітей дошкільного віку, дітей і підлітків 6-18 років та дітей, яким на 01.09.2016 року виповниться 5 років	Бондарчук Т.В. – заступник міського голови	04.08.2016	11.08.2016	Пасічник А.П. – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради
Про стан підготовки матеріально-технічної бази закладів освіти міста до нового 2016/2017 навчального року	Бондарчук Т.В. – заступник міського голови	18.08.2016	25.08.2016	Пасічник А.П. – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради
Про затвердження контингенту учнів у початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладах міста на 2016-2017 навчальний рік	Бондарчук Т.В. – заступник міського голови	01.09.2016	08.09.2016	Муляр В.І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради
Про виконання Комплексної програми підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей – мешканців м.Старокостянтинова	Бондарчук Т.В. – заступник міського голови	01.09.2016	08.09.2016	Чепелюк Н.А. – директор МЦСССДМ виконавчого комітету міської ради
Про роботу територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) на виконання Закону України «Про соціальні послуги»	Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради	01.09.2016	08.09.2016	Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про затвердження мережі закладів освіти міста на 2016/2017 навчальний рік	Бондарчук Т.В. – заступник міського голови	01.09.2016	08.09.2016	Пасічник А.П. – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради
Про стан підготовки об'єктів житлово-комунального господарства міста до роботи в осінньо-зимових умовах	Куць Г.Й. – перший заступник міського голови	15.09.2016	22.09.2016	Овчар С.В. – заступник начальника управління економіки виконавчого

1	2	3	4	5
2016-2017 років				комітету міської ради
Про хід виконання Указу Президента України від 22.10.2012 року №609/2012р. «Про національну стратегію профілактики соціального сирітства»	Бондарчук Т.В. – заступник міського голови	15.09.2016	22.09.2016	Дерун А.І. – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради
Про план роботи виконавчого комітету міської ради на IV квартал 2016 року	Мельничук М.С. – міський голова	15.09.2016	22.09.2016	Янзюк В.М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради

II. Організація виконання документів центральних органів виконавчої влади, рішень виконавчого комітету міської ради, розпоряджень і доручень міського голови

Перелік документів, організацію яких необхідно забезпечити у III кварталі 2016 року, знаходиться у заступників міського голови, керівників відповідних структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради.

III. Питання для вивчення з наступним інформуванням заступників міського голови

III.1. В оперативному порядку:

липень

про стан торгівельного та побутового обслуговування населення у м.Старокостянтинів.

Овчар С.В. – заступник начальника управління економіки виконавчого комітету міської ради;

про виконання комунальними службами міста рішень виконавчого комітету міської ради по видаленню дерев та формуванню крон зелених насаджень на території міста.

Капляр Л.Г. – завідувач відділу з питань охорони, раціонального використання природних ресурсів та благоустрою виконавчого комітету міської ради;

про використання інформації з Державного реєстру виборців щодо громадян, місце проживання яких відноситься до територій Автономної Республіки Крим, м.Севастополя, Донецької та Луганської областей.

Пилипчук І.Є. – завідувач відділу ведення Державного реєстру виборців виконавчого комітету міської ради;

про хід виконання Програми поводження з твердими побутовими відходами на 2012-2016 роки.

Капляр Л.Г. – завідувач відділу з питань охорони, раціонального використання природних ресурсів та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

вересень

про стан впровадження в роботу архівних підприємств-джерел формування НАФ правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України 18.06.2015 року №1000/5.

Загоруйко Н.А. – завідувач архівного відділу виконавчого комітету міської ради;

про результати перевірки в III кварталі 2016 року управління економіки виконавчого комітету міської ради, Старокостянтинівської житлово-експлуатаційної контори щодо дотримання вимог Інструкції з діловодства у виконавчому комітеті Старокостянтинівської міської ради.

Михальчук Л.В. – завідувач загального відділу виконавчого комітету міської ради;

про розгляд заяв та повідомлень про вчинення насильства в сім'ї або реальну його загрозу.

Чепелюк Н.А. – директор МЦСССДМ виконавчого комітету міської ради;

про виконання міської програми розвитку системи соціальних послуг для сімей, дітей та молоді на 2012-2016 роки.

Чепелюк Н.А. – директор МЦСССДМ виконавчого комітету міської ради.

III.2. У порядку контролю за виконанням:

III.2.1. Законів України:

липень

від 22.06.2000 року №1841-111 «Про позашкільну освіту» (щодо реалізації науково-технічного напрямку).

Пасічник А.П. – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради;

від 15.05.2003 року №755-VI «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємств та громадських формувань».

Решетнік Ю.Ю. - завідувач-державний реєстратор відділу з питань державної реєстрації виконавчого комітету міської ради;

від 27.07.2013 року №658-15 «Про землеустрій».

Тарасюк В.Я. – завідувач відділу з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету міської ради;

від 14.10.1992 року №2694-XII «Про охорону праці».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

серпень

від 17.05.2011 року № 3160 «Про соціальну адаптацію осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк».

Чепелюк Н.А. – директор МЦСССДМ виконавчого комітету міської ради;

від 16.11.2000 року №2109-III «Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 01.07.2004 року №1952- VI «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

Решетнік Ю.Ю. – завідувач-державний реєстратор відділу з питань державної реєстрації виконавчого комітету міської ради;

від 15 вересня 1995 року №324/95-ВР «Про туризм».

Муляр В.І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради;

від 05.02.1993 № 2998-XII «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні».

Томчук О.В. – начальник управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради.

вересень

від 13.01.2011 року №2939-VI «Про доступ до публічної інформації».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 04.09.2008 року № 375-VI «Про оздоровлення та відпочинок дітей».

Томчук О.В. - начальник управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради;

від 02.10.1996 року №393/ВР «Про звернення громадян».

Михальчук Л.В. – завідувач загального відділу виконавчого комітету міської ради;

від 06.09.2005 року №2807-IV «Про благоустрій населених пунктів».

Капляр Л.Г. - завідувач відділу з питань охорони, раціонального використання природних ресурсів та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

III.2.2. Указів Президента України:

серпень

від 27.12.2005 року №1845/2005 «Про заходи щодо створення сприятливих умов для забезпечення соціальної, медичної та трудової реабілітації інвалідів».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

вересень

від 12.08.2015 року №471/2015 «Про заходи у зв'язку з 75-ми роковинами трагедії Бабиного Яру».

Муляр В.І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради;

від 08.12.2015 року №687/2015 «Про вшанування пам'яті Івана Франка».

Муляр В.І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради;

III.2.3. Постанов Кабінету Міністрів України:

липень

від 09.10.2013 року № 787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту».

Більчук Ю.П. – завідувач відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 27.12.2001 року №1751 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 21.10.2013 року №895 «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів соціального супроводу сімей (осіб), які перебувають у складних життєвих обставинах».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

серпень

від 27.03.2013 року №261 «Деякі питання організації оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 21.11.2011 року №1277 «Питання системи обліку публічної інформації».

Бліщ С.С. – завідувач відділу інформаційного забезпечення виконавчого комітету міської ради.

вересень

від 04.03.2015 року №105 «Про затвердження Порядку виплати компенсації підприємствам, установам, організаціям у межах середнього заробітку працівників, призваних на строкову військову службу, військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період або прийнятих на військову службу за контрактом у разі виникнення кризової ситуації, що загрожує національній безпеці, оголошення рішення про проведення мобілізації та (або) введення воєнного стану, а також працівникам, які були призвані на військову службу під час мобілізації, на особливий період та які підлягають звільненню з військової служби у зв'язку з оголошенням демобілізації, але продовжують військову службу у зв'язку з прийняттям на військову службу за контрактом».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 01.09.1992 року №442 «Про затвердження Порядку проведення атестації робочих місць за умовами праці».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 26.04.2003 року №616 «Про затвердження Порядку розгляду заяв та повідомлень про вчинення насильства в сім'ї або реальну його загрозу».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 21.11.2013 року №896 «Про затвердження Порядку виявлення сімей (осіб), які перебувають у складних життєвих обставинах, надання їм соціальних послуг та здійснення соціального супроводу таких сімей (осіб)».

Чепелюк Н.А. – директор МЦСССДМ виконавчого комітету міської ради.

III. 2.4. Розпоряджень Кабінету Міністрів України:

липень

від 06.04.2016 року №269-р «Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту на 2016 рік».

Більчук Ю.П. – завідувач відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконавчого комітету міської ради;

серпень

від 01.02.2016 року № 119 «Про схвалення Довгострокової стратегії розвитку української культури – стратегії реформ».

Муляр В.І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради;

вересень

від 16.03.2016 року №161-р «Про схвалення Стратегії подолання бідності».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

Дерун А.І. – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради;

Чепелюк Н.А. – директор МЦСССДМ виконавчого комітету міської ради.

III.2.5. Наказів Міністерства соціальної політики України:

серпень

від 12.10.2015 року №1006 «Про встановлення розмірів грошової компенсації вартості продуктів харчування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, на 2015 рік».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

вересень

від 31.03.2015 року №352 «Про затвердження Соціальних нормативів у сфері надання реабілітаційних послуг інвалідам та дітям-інвалідам».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

III.2.6. Наказу Мінрегіонбуду України:

від 07.07.2011 року №109 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності».

Поліщук Ю.М. – завідувач відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради.

III.2.7. Розпоряджень голови облдержадміністрації:

вересень

від 31.01.2014 року №34/2014-р «Про стан здійснення соціальної роботи в області центрами соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді».

Чепелюк Н.А. – директор МЦСССДМ виконавчого комітету міської ради.

III.2.8. Рішень виконавчого комітету міської ради:

липень

від 11.02.2016 року №48 «Про заходи щодо запобігання і протидії корупції на 2016-2017 роки» (про хід виконання рішення виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2016 року).

Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради;

серпень

від 26.06.2012 року №283 «Про стан виконання завдань у сфері державної кадрової політики, визначених актами і дорученнями Президента України» (про хід виконання рішення виконавчого комітету міської ради за 8 місяців 2016 року).

Бліщ Л.І. – завідувач відділу з кадрової служби виконавчого комітету міської ради;

вересень

від 10.11.2011 року №535 «Про створення громадської приймальні з надання безоплатної первинної правової допомоги» (про роботу громадської приймальні за 9 місяців 2016 року).

Стецюк П.П. – завідувач юридично-житлового відділу виконавчого комітету міської ради;

III.2.9. Розпоряджень міського голови:

липень

від 18.11.2014 року №315/2014-р «Про створення робочої групи з вивчення цінової ситуації на ринках та у закладах роздрібною торгівлі» (про результати роботи робочої групи за I півріччя 2016 року).

Овчар С.В. – заступник начальника управління економіки виконавчого комітету міської ради;

серпень

від 08.07.2013 року №281/2013-р «Про забезпечення соціального захисту бездомних осіб та безпритульних дітей» (про хід виконання рішення виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2016 року).

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

Дерун А.І. – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради;
Чепелюк Н.А. – директор МЦСССДМ виконавчого комітету міської ради.

IV. Організаційно-масові заходи:

IV.1. Організація в місті заходів у зв'язку з відзначенням:

липень

- 01 – День архітектури України;
- 07 – Різдво пророка Іоанна Хрестителя. День Івана Купала;
- 07 – День працівника природно-заповідної справи;
- 10 – День рибалки;
- 16 – День бухгалтера;
- 31 – День працівників торгівлі;

серпень

- 04 – День Національної поліції України;
- 07 – День Повітряних сил Збройних сил України;
- 14 – День працівників ветеринарної медицини;
- 14 – День будівельника;
- 19 – День пасічника;
- 23 – День Державного Прапора України;
- 24 – День незалежності України (1991);
- 25 років від часу прийняття (1991) Верховною Радою УРСР Акту «Про проголошення незалежності України» №1427-ХІІ від 24.08.1991 р.;
- 27 – День авіації України;

вересень

- 01 – День знань;
- 02 – День нотаріату;
- 04 – День підприємця;
- 08 – Міжнародний день письменності;
- 10 – День фізичної культури і спорту;
- 10 – День українського кіно;
- 11 – День працівників нафтової, газової та нафтопереробної промисловості;
- 17 – День рятувника;
- 17 – День винахідника і раціоналізатора;
- 17 – День фармацевтичного працівника;
- 18 – День працівника лісу;
- 22 – День партизанської слави;
- 25 – День машинобудівника;
- 27 – День туризму;
- 30 – Всеукраїнський день бібліотек.

IV.2. Засідання:

Комісії з питань проведення капітального ремонту житла (заміна газового обладнання) пільговій категорії населення.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Комісії з виплати одноразової матеріальної допомоги інвалідам та малозабезпеченим громадянам.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Комісії по встановленню статусу учасника війни.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Комісія з питань захисту прав дитини.

Служба у справах дітей виконавчого комітету міської ради.

Комісії з питань забезпечення своєчасності та повноти сплати податків, зборів і обов'язкових платежів до бюджетів всіх рівнів, погашення податкового боргу та збільшення надходжень до місцевого бюджету.

Фінансове управління виконавчого комітету міської ради.

Громадської комісії з житлових питань.

Юридично-житловий відділ виконавчого комітету міської ради.

Робочої групи по контролю за цінами.

Управління економіки виконавчого комітету міської ради.

Робочої групи з питань сприяння відновлення платоспроможності суб'єктів господарювання.

Управління економіки виконавчого комітету міської ради.

Комісії з питань призначення соціальних допомог.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Комісії з визначення розміру та доцільності разової грошової допомоги виконавчого комітету міської ради.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Ради по безпеці життєдіяльності населення.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших грошових виплат.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Тимчасово діючої моніторингової групи по виявленню не зареєстрованих вимушених переселенців.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого комітету міської ради.

Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Спостережної комісії.

МЦСССДМ виконавчого комітету міської ради.

Постійно діючої комісії з вирішення земельних спорів.

Відділ з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету міської ради.

Координаційної ради з питань сім'ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання насильству в сім'ї та протидії торгівлі людьми.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Міської робочої групи зі сприяння легалізації «тіньової» зайнятості населення та «тіньової» заробітної плати.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Координаційної ради з питань молодіжної політики.

Управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради.

Адміністративної комісії.

Юридично-житловий відділ виконавчого комітету міської ради.

Комісії з виявлення та запобігання самочинному будівництву на території м.Старокостянтинів.

Відділ містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради.

Ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ/інфекції/СНІДу.

МЦСССДМ виконавчого комітету міської ради.

Комісія з питань поводження з твердими побутовими відходами.

Відділ з питань охорони, раціонального використання природних ресурсів та благоустрою виконавчого комітету міської ради.

IV.3. Наради:

з керівниками відділів, управлінь, інших підрозділів виконавчого комітету міської ради.

Щопонеділка,
М.Мельничук – міський голова;

з керівниками житлово-комунальних підприємств (за участю керівництва виконавчого комітету міської ради).

Щоп'ятниці,
Куць Г. Й. – перший заступник міського голови.

Секретар міської ради

підпис

О. Степанишин