



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РІШЕННЯ**

14 грудня 2017 року

Старокостянтинів

№389

Про впорядкування використання автомобілів, затвердження річних лімітів пробігу за автомобілями та використання і застосування надбавок до норм витрат палива роботи автомобілів в зимових умовах

З метою раціонального використання службового автотранспорту виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради, економного витрачання бюджетних коштів, оперативної координації роботи службового автотранспорту, організації контролю та обліку, відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 04 червня 2003 року № 848 «Про впорядкування використання легкових автомобілів бюджетними установами та організаціями», наказу Міністерства транспорту України від 10 лютого 1998 року №43 «Про затвердження Норми витрат палива і мастильних матеріалів на автомобільному транспорті» та керуючись ст.29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити порядок використання службових легкових автомобілів у виконавчому комітеті Старокостянтинівської міської ради (додаток 1).
2. Затвердити річні ліміти пробігу за автомобілями, які обслуговують виконавчий комітет міської ради, згідно з додатком 2.
3. Дозволити коригувати щомісячний ліміт пробігу автомобілів відповідно до ліміту затвердженого на рік.
4. Затвердити норми витрат палива з поправочними коефіцієнтами коригування на службові автомобілі, з урахуванням дорожніх, кліматичних та інших експлуатаційних факторів з відповідними відсотками, згідно з додатком 3.
5. Завідувачу господарською групою виконавчого комітету міської ради Марчуку Р.І. встановити контроль за утриманням і використанням легкового автотранспорту і паливно-мастильних матеріалів та його своєчасним технічним оглядом і ремонтом.

Перший заступник  
міського голови

підпис

В.Богачук

Порядок  
використання службових легкових автомобілів  
у виконавчому комітеті Старокостянтинівської міської ради

1. Обслуговування посадових осіб виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради та її структурних підрозділів службовими легковими автомобілями, які знаходяться на його балансі, здійснюється в межах встановлених лімітів та асигнувань, передбачених в кошторисі на відповідний період.

2. З метою покращення технічного обслуговування легкового автотранспорту виконавчого комітету міської ради (далі службові автомобілі) провести наступний розподіл та закріплення:

за міським головою, секретарем ради, першим заступником міського голови, керуючим справами виконавчого комітету міської ради та водієм Савіцьким В.В. - автомобіль «Chevrolet Epica» ВХ 9997 АТ (держномер);

за першим заступником міського голови, заступниками міського голови, секретарем міської ради, керуючим справами виконавчого комітету міської ради та водієм Черватюком В.М. - автомобіль «Ланос» 111-98 ХМ (держномер).

3. Право на керування автомобілем виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради має водій та особа за якою закріплено службовий автомобіль, має відповідне посвідчення на право керування транспортним засобом та медичну довідку відповідного зразка.

4. Водій, що керує транспортним засобом, зобов'язаний діяти відповідно до правил дорожнього руху, виконувати відповідний порядок дорожнього руху, розпорядження працівників дорожньої поліції.

5. Технічне обслуговування службового автотранспорту проводиться водіями легкових автомобілів.

6. Службовий легковий автомобіль використовується тільки для поїздок, пов'язаних з службовою діяльністю посадових осіб. Після кожної поїздки посадова особа, в розпорядження якої надано автомобіль, в подорожньому листі водія підтверджує особистим підписом час закінчення обслуговування та кількість кілометрів.

7. Документом обліку транспортної роботи автомобіля є подорожній лист.

8. Подорожні листи реєструється в журналі. Оформлені подорожні листи зберігаються в відділі бухгалтерського обліку виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради у відповідності до встановлених законодавством норм.

9. Організація експлуатації та збереження транспортного засобу, зберігання матеріальних цінностей покладається на водія.

10. Посадові особи виконавчого комітету міської ради, які користуються службовим автотранспортом, водій, за яким закріплений службовий легковий автомобіль, повинні суворо дотримуватись використання лімітів палива і мастильних матеріалів.

11. Надати право міському голові, секретарю міської ради, першому заступнику міського голови, заступникам міського голови, керуючому справами, керівникам відділів та управлінь виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради використовувати службові автомобілі у вихідні та святкові дні для поїздок, пов'язаних із службовою діяльністю. Відраджень на легковому службовому автомобілі за межі міста здійснюється лише з дозволу і відповідного розпорядження міського голови.

12. У випадку порушення встановленого порядку використання службового транспортного засобу проводиться службове розслідування для виявлення винних осіб.

13. Водій, причетний до дорожньо-транспортної пригоди, повинен діяти відповідно до правил дорожнього руху України.

14. Особа, винна у скоєнні дорожньо-транспортної пригоди при використанні службового автомобіля виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради, несе відповідальність у відповідності до чинного законодавства України.

Керуючий справами

підпис

В.Янзюк

Додаток 2  
до рішення виконавчого  
комітету міської ради  
14 грудня 2017 року №389

Річні ліміти пробігу за автомобілями,  
які обслуговують виконавчий комітет міської ради

«Chevrolet Epіka» ВХ 9997 АТ – 54000 (км) в рік

січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
4500	4500	4500	4500	4500	4500	4500	4500	4500	4500	4500	4500

«Ланос» 111-98 ХМ - 36000 (км.) в рік

січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000

Керуючий справами

підпис

В.Янзюк

Додаток 3  
до рішення виконавчого  
комітету міської ради  
14 грудня 2017 року №389

Норми витрат пального з поправочними коефіцієнтами  
коригування на службові автомобілі  
з урахуванням дорожніх, кліматичних та інших експлуатаційних  
факторів з відповідними відсотками

№ з/п	Базова модель	Державний номер автомобіля	Рік випуску	Базова норма пального л/100км	При наявності клімат-контролю і кондиціонера 5 % *	Рух в межах міста 5% *	Норми списання пального		
							Температура від 0 до – 10 5% (жовтень, березень)	Температура від - 10 до – 20 10% (листопад, грудень)	Температура - 20 і нижче 15% (січень, лютий)
1.	«Ланос»	111-98 ХМ	2003	9,8		10,3	10,3	10,8	11,3
2.	«Севrolet Еріка»	ВХ 9997 АТ	2008	11,4	12,00	12,6	12,6	13,2	13,8

Норма споживання палива збільшується зі складним планом (наявності в середньому на 1 км дороги більше п'яти заокруглень радіусом менше 40 м. тобто на 100 км дороги не менше 501 поворота) в межах міста.

Керуючий справами

підпис

В.Янзюк