



СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15 березня 2021 року

Старокостянтинів

№ 81/2021-р

Про підготовку Звіту міського голови
перед територіальною громадою міста

Відповідно до частин шостої та сьомої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення відкритого діалогу між владою та громадою міста Старокостянтинів, широкого інформування громадськості про проведену роботу міського голови в 2020 році та сприяння громадському контролю за діяльністю міської влади, керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Підготувати Звіт міського голови про свою роботу та про здійснення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради перед територіальною громадою міста Старокостянтинів (далі - Звіт).

2. З метою запобігання поширенню на території міста Старокостянтинів гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, не проводити Звіт у форматі відкритої зустрічі з громадянами, а ознайомити жителів територіальної громади з ним шляхом оприлюднення на офіційному сайті виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради.

3. Затвердити склад робочої групи з організації та підготовки Звіту згідно з додатком.

4. Керівникам виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради до 19 березня 2021 року:

1) подати керівнику робочої групи погоджені міським головою, секретарем Старокостянтинівської міської ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради, керуючим справами виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради, відповідно до розподілу обов'язків, основні статистичні та аналітичні звіти про

роботу протягом 2020 року виконавчого органу відповідної галузі та господарювання міста;

2) надати відділу інформаційного забезпечення виконавчого комітету міської ради (Сергій БЛШЦ) презентаційний матеріал (слайди з фотографіями, діаграмами тощо) про роботу виконавчого органу відповідної галузі та господарювання міста за звітний період.

5. Робочій групі до 24 березня 2021 року розглянути подані матеріали та передати їх в організаційно-контрольний відділ виконавчого комітету міської ради (Анжеліка ГИЛЮК) для узагальнення.

6. Організаційно-контрольному відділу виконавчого комітету міської ради (Анжеліка ГИЛЮК) до 09 квітня 2021 року узагальнити інформацію, подану керівниками виконавчих органів для Звіту, та подати на затвердження робочій групі.

7. Відділу інформаційного забезпечення виконавчого комітету міської ради (Сергій БЛШЦ) до 19 квітня 2021 року забезпечити оприлюднення повного Звіту із презентаційними матеріалами (слайди з фотографіями, діаграмами тощо) на офіційному сайті виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради.

8. Господарській групі виконавчого комітету міської ради (Роман МАРЧУК), відділу бухгалтерського обліку виконавчого комітету міської ради (Людмила АВРАМЕНКО) забезпечити організаційну та матеріальну підготовку Звіту.

9. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради Володимира БОГАЧУКА.

Міський голова

підпис

Микола МЕЛЬНИЧУК

Додаток
до розпорядження міського голови
15 березня 2021 року № 81

Склад робочої групи
з організації та підготовки Звіту міського голови перед територіальною
громадою міста Старокостянтинова

БОГАЧУК Володимир Васильович	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради, голова робочої групи;
СТЕПАНИШИН Олександр Дмитрович	- секретар Старокостянтинівської міської ради, заступник голови робочої групи;
ГИЛЮК Анжеліка Володимирівна	- начальник організаційно-контрольного відділу виконавчого комітету міської ради, секретар робочої групи;
АНДРІЙЧУК Ольга Петрівна	- начальник юридичного відділу виконавчого комітету міської ради;
АФАНАСЬЄВ Олександр Вікторович	- начальник управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради;
БОРИКІН Олег Георгійович	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради;
БЛЩ Сергій Степанович	- начальник відділу інформаційного забезпечення виконавчого комітету міської ради;
ОВЧАР Світлана Василівна	- начальник управління житлово-комунального господарства та інфраструктури виконавчого комітету міської ради;
КАМІНСЬКА Валентина Казимирівна	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради, начальник фінансового управління виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради;

- КОШИК
Микола Анатолійович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради;
- МУДРИК
Георгій Володимирович - радник міського голови;
- ПАСІЧНИК
Анатолій Панасович - начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради;
- ПОЛЩУК
Дмитро Анатолійович - начальник відділу внутрішньої політики виконавчого комітету міської ради;
- КОТ
Наталія Євгеніївна - начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;
- ТРОЯН
Ольга Григорівна - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради;
- ФУРСОВА
Олена Володимирівна - радник міського голови;
- ШАБЕЛЬНИК
Наталія Іванівна - керуючий справами виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради

Керуючий справами
виконавчого комітету
Старокостянтинівської міської ради підпис Наталія ШАБЕЛЬНИК