



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

---

**РІШЕННЯ**

26 грудня 2019 року

Старокостянтинів

№ 390

Про план роботи виконавчого  
комітету міської ради на 2020 рік

Заслухавши інформацію керуючого справами виконавчого комітету міської ради Валентини ЯНЗЮК про план роботи виконавчого комітету міської ради на 2020 рік та керуючись ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розділом 3 регламенту виконавчого комітету міської ради, затвердженого рішенням 5-ої сесії міської ради від 15 квітня 2016 року № 10, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету міської ради на 2020 рік, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови, керуючого справами виконавчого комітету міської ради, керівників структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради.

Міський голова

підпис

Микола МЕЛЬНИЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету  
міської ради

26 грудня 2019 року № 390

План роботи  
виконавчого комітету міської ради на 2020 рік

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
I. Питання для внесення на розгляд виконавчого комітету міської ради			
I квартал			
Про виконання плану роботи виконавчого комітету міської ради на IV квартал 2019 року	З метою інформування про проведену роботу щодо виконання запланованих заходів	Січень	Валентина ЯНЗЮК-керуючий справами виконавчого комітету міської ради
Про роботу відділу ведення Державного реєстру виборців у 2019 році	З метою інформування про роботу структурного підрозділу	Січень	Інна ПИЛИПЧУК-завідувач відділу ведення Державного Реєстру виборців виконавчого комітету міської ради
Про роботу адміністративної комісії при виконавчому комітеті міської ради в 2019 році	З метою інформування та визначення стану справ	Січень	Ольга АНДРІЙЧУК - завідувач юридично-житлового відділу виконавчого комітету міської ради
Про роботу центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради за II півріччя 2019 року	З метою інформування про роботу структурного підрозділу	Січень	Юрій КОРЖУК – начальник центру надання адміністративних послуг-адміністратор виконавчого комітету міської ради
Про виконання міської	З метою	Січень	Анатолій

1	2	3	4
Програми розвитку освіти на 2017-2021 роки в 2019 році	інформування та визначення стану справ		ПАСІЧНИК - начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради
Про організацію харчування в закладах освіти міста у 2020 році	З метою інформування та визначення стану справ	Січень	Анатолій ПАСІЧНИК – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради
Звіт про роботу відділу з питань фізичної культури і спорту виконавчого комітету міської ради за 2019 рік	З метою інформування про роботу структурного підрозділу	Січень	Іван СТОРОЖУК – завідувач відділу з питань фізичної культури і спорту виконавчого комітету міської ради
Про затвердження норм витрат на проведення спортивно-масових заходів та участь спортсменів у змаганнях	З метою належного проведення спортивно-масових заходів	Січень	Іван СТОРОЖУК – завідувач відділу з питань фізичної культури і спорту виконавчого комітету міської ради
Про стан роботи зі зверненнями громадян у виконавчому комітеті міської ради за 2019 рік	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Січень	Лілія МИХАЛЬЧУК - завідувач загального відділу виконавчого комітету міської ради
Про стан військового обліку та бронювання військово-зобов'язаних і призовників в 2019 році та організація військового обліку і бронювання в	З метою інформування та визначення стану справ	Січень	Олександр ТОМЧУК – начальник управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради

1	2	3	4
2020 році			
Про виконання делегованих повноважень управлінням соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради за 2019 рік	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Січень	Наталія ШАБЕЛЬНИК – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про роботу відділу з питань реєстрації місця проживання виконавчого комітету міської ради за II півріччя 2019 року	З метою інформування про роботу структурного підрозділу	Лютий	Олена ІВАНОЩУК-завідувач відділу з питань реєстрації місця проживання виконавчого комітету міської ради
Про заходи щодо соціального захисту багатодітних сімей в місті, поліпшення їх державної підтримки та створення сприятливих умов виховання дітей в таких сім'ях	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Лютий	Наталія ШАБЕЛЬНИК – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про хід виконання Програми охорони навколишнього природного середовища міста Старокостянтинова на 2019-2023 роки за 2019 рік	З метою інформування про виконання затверджених завдань та визначення стану справ	Лютий	Вікторія ШЕВЧУК-завідувач відділу з питань охорони, раціонального використання природних ресурсів та благоустрою виконавчого комітету міської ради
Про стан збереження пам'яток історії та мистецтва, які розташовані на території міста,	З метою збереження пам'яток історії та мистецтва в місті	Березень	Василь МУЛЯР – начальник управління культурної політики і ресурсів

1	2	3	4
закріплення шефів-підклубальників			виконавчого комітету міської ради
Про затвердження вартості платних послуг, які надаються історико-культурним центром-музеєм «Старий Костянтинів»	З метою належного функціонування історико-культурного центру-музею «Старий Костянтинів»	Березень	Василь МУЛЯР – начальник управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради
Про хід виконання міської програми соціального захисту дітей, що перебувають у складних життєвих обставинах, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, на 2016-2020 роки	З метою інформування про виконання затверджених завдань та визначення стану справ	Березень	Сергій ЧЕРНОВСЬКИЙ – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради
Про затвердження заходів з питань оздоровлення та відпочинку дітей міста в літній період 2020 року	З метою координації діяльності виконавчих органів міської ради в організації відпочинку та оздоровлення дітей	Березень	Наталія ШАБЕЛЬНИК-начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про виконання Програми соціально-економічного розвитку м. Старокостянтинів на 2019 рік	З метою інформування про виконання затверджених завдань та визначення стану справ	Березень	Іван ГРОЗЯН – начальник управління економіки виконавчого комітету міської ради
Про хід виконання у 2019 році Програми «Питна вода міста Старокостянтинів»	З метою інформування про виконання затверджених	Березень	Іван ГРОЗЯН – начальник управління економіки

1	2	3	4
2012-2020 роки»	завдань та визначення стану справ		виконавчого комітету міської ради
Про план роботи виконавчого комітету міської ради на II квартал 2020 року	З метою колективного обговорення та узгодження основних напрямків діяльності виконавчого комітету міської ради	Березень	Валентина ЯНЗЮК-керуючий справами виконавчого комітету міської ради
II квартал			
Про виконання плану роботи виконавчого комітету міської ради на I квартал 2020 року	З метою інформування про проведену роботу щодо виконання запланованих заходів	Квітень	Валентина ЯНЗЮК – керуючий справами виконавчого комітету міської ради
Про підсумки проходження опалювального сезону 2019/2020 року та організацію підготовки об'єктів житлово-комунального господарства міста до роботи в зимових умовах 2020/2021 років	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ		Іван ГРОЗЯН – начальник управління економіки виконавчого комітету міської ради
Про хід виконання у 2019 році Програми залучення інвестицій в економіку м. Старокостянтинів на 2011-2020 роки	З метою інформування про виконання затверджених заходів та визначення стану справ	Квітень	Іван ГРОЗЯН – начальник управління економіки виконавчого комітету міської ради
Про заходи щодо соціального захисту громадян, які	З метою інформування та визначення стану	Квітень	Наталія ШАБЕЛЬНИК – начальник

1	2	3	4
постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	справ		управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про роботу дитячої художньої школи ім. М.Кондратюка	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Травень	Василь МУЛЯР – начальник управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради
Про виконання Закону України від 08 вересня 2005 року № 2866-IV «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків	З метою інформування про виконання законодавчого акту та визначення стану справ	Травень	Наталія ШАБЕЛЬНИК – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про стан забезпечення пріоритетного права на сімейне виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Червень	Сергій ЧЕРНОВСЬКИЙ – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради
Про організацію роботи управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради щодо надання населенню міста пільг та субсидій на відшкодування витрат на оплату житлово - комунальних послуг	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Червень	Наталія ШАБЕЛЬНИК – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради

1	2	3	4
Про план роботи виконавчого комітету міської ради на III квартал 2020 року	З метою колективного обговорення та узгодження основних напрямків діяльності виконавчого комітету міської ради	Червень	Валентина ЯНЗЮК – керуючий справами виконавчого комітету міської ради
III квартал			
Про виконання плану роботи виконавчого комітету міської ради на II квартал 2020 року	З метою інформування про проведену роботу щодо виконання запланованих заходів	Липень	Валентина ЯНЗЮК – керуючий справами виконавчого комітету міської ради
Про реалізацію в місті державної молодіжної політики та політики національного патріотичного виховання	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Липень	Олександр ТОМЧУК – начальник управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради
Про роботу центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради за I квартал 2020 року	З метою інформування про роботу структурного підрозділу	Липень	Юрій КОРЖУК – начальник центру надання адміністративних послуг-адміністратор виконавчого комітету міської ради
Про стан роботи зі зверненнями громадян за I півріччя 2020 року	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Липень	Лілія МИХАЛЬЧУК – завідувач загального відділу виконавчого



1	2	3	4
			комітету міської ради
Про роботу юридично-житлового відділу виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2020 року	З метою інформування про роботу структурного підрозділу	Липень	Ольга АНДРІЙЧУК – завідувач юридично-житлового відділу виконавчого комітету міської ради
Про роботу координаційної ради з питань сім'ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання домашньому насильству та протидії торгівлі людьми	З метою інформування про роботу консультативно-дорадчого органу та визначення стану справ	Липень	Наталія ШАБЕЛЬНИК – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про роботу відділу з питань реєстрації місця проживання виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2020 року	З метою інформування про роботу структурного підрозділу та визначення стану справ	Серпень	Олена ІВАНОЩУК – завідувач відділу з питань реєстрації місця проживання виконавчого комітету міської ради
Про роботу комунальних служб міста щодо виявлення та ліквідації несанкціонованих сміттєзвалищ за 6 місяців 2020 року	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Серпень	Вікторія ШЕВЧУК – завідувач відділу з питань охорони, раціонального використання природних ресурсів та благоустрою виконавчого комітету міської ради
Про стан забезпечення технічними та іншими	З метою інформування про	Серпень	Наталія ШАБЕЛЬНИК –

1	2	3	4
засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення	проведену роботу та визначення стану справ		начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про підготовку закладів освіти та початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів до нового 2020-2021 навчального року	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Вересень	Василь МУЛЯР – начальник управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради
Про затвердження контингенту учнів у початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладах міста на 2020-2021 навчальний рік	З метою належного функціонування початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів міста	Вересень	Василь МУЛЯР – начальник управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради
Про погодження розміру щомісячної плати за навчання у початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладах міста на 2020-2021 навчальний рік	З метою належного функціонування початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів міста	Вересень	Василь МУЛЯР – начальник управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради
Про організацію роботи щодо проведення атестації робочих місць за умовами праці	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Вересень	Наталія ШАБЕЛЬНИК – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про забезпечення	З метою	Вересень	Наталія

1	2	3	4
надання соціальних послуг у сфері запобігання та протидії домашньому насильству	інформування про діяльність та визначення стану справ		ШАБЕЛЬНИК – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про стан підготовки об'єктів житлово-комунального господарства міста до роботи в осінньо-зимових умовах 2020-2021 років	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Вересень	Іван ГРОЗЯН – начальник управління економіки виконавчого комітету міської ради
Про план роботи виконавчого комітету міської ради на IV квартал 2020 року	З метою колективного обговорення та узгодження основних напрямків діяльності виконавчого комітету міської ради		Валентина ЯНЗЮК – керуючий справами виконавчого комітету міської ради
IV квартал			
Про виконання плану роботи виконавчого комітету міської ради на III квартал 2019 року	З метою інформування про проведену роботу щодо виконання запланованих заходів	Жовтень	Валентина ЯНЗЮК – керуючий справами виконавчого комітету міської ради
Про виконання заходів з питань оздоровлення та відпочинку дітей міста в літній період 2020 року	З метою інформування про проведену роботу щодо виконання запланованих заходів	Жовтень	Наталія ШАБЕЛЬНИК – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради

1	2	3	4
			ради
Про здійснення соціального патронажу центром комплексної реабілітації для дітей з інвалідністю	З метою інформування про діяльність реабілітаційної установи та визначення стану справ	Жовтень	Наталія ШАБЕЛЬНИК – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про стан виплати заробітної плати та легалізації зайнятості на підприємствах, установах та організаціях міста	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Листопад	Наталія ШАБЕЛЬНИК – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про організацію мультидисциплінарного підходу з надання соціальних послуг у територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг)	З метою інформування про діяльність соціальної установи та визначення стану справ	Листопад	Наталія ШАБЕЛЬНИК – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про роботу комісії з питань захисту прав дитини виконавчого комітету міської ради	З метою інформування про проведену роботу та визначення стану справ	Грудень	Сергій ЧЕРНОВСЬКИЙ – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради
Про хід виконання Комплексної програми розвитку фізичної культури і спорту в м. Старокостянтинів на 2017-2021 рік	З метою інформування про виконання затверджених завдань та визначення стану	Грудень	Іван СТОРОЖУК – завідувач відділу з питань фізичної культури і спорту виконавчого комітету міської

1	2	3	4
	справ		ради
Про виконання Закону України від 22 жовтня 1993 року № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»	З метою інформування про виконання законодавчого акту та визначення стану справ	Грудень	Наталія ШАБЕЛЬНИК – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про реалізацію програми підготовки молоді до подружнього життя Регіональним центром раннього розвитку дитини	З метою інформування про діяльність центру та визначення стану справ	Грудень	Наталія ШАБЕЛЬНИК – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про план роботи виконавчого комітету міської ради на 2021 рік	З метою колективного обговорення та узгодження основних напрямків діяльності виконавчого комітету міської ради	Грудень	Валентина ЯНЗЮК - керуючий справами виконавчого комітету міської ради
Про план роботи виконавчого комітету міської ради на I квартал 2021 року	З метою колективного обговорення та узгодження основних напрямків діяльності виконавчого комітету міської ради	Грудень	Валентина ЯНЗЮК - керуючий справами виконавчого комітету міської ради
II. Питання для вивчення з наступним інформуванням по них в оперативному порядку заступників міського голови			

Визначаються кварталними планами роботи виконавчого комітету міської ради			
III. Стан реалізації нормативно-правових актів Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, голови Хмельницької обласної державної адміністрації, виконавчого комітету міської ради, міського голови			
Перелік нормативно-правових актів, реалізація яких буде контролюватись, визначається кварталними планами роботи виконавчого комітету міської ради	Необхідність здійснення постійного контролю за виконанням нормативно-правових актів	Протягом кварталів	Керівники структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради

#### IV. Організаційно-масові заходи

IV.1. Організація в місті заходів, пов'язаних з відзначенням у 2020 році, буде визначено кварталними планами роботи виконавчого комітету міської ради.

IV.2. Засідання колегій управлінь, комісій, координаційних рад, комітетів, робочих груп, інших дорадчих органів визначаються кварталними планами роботи виконавчого комітету міської ради.

IV.3. Проведення нарад визначаються кварталними планами роботи виконавчого комітету міської ради.

Керуючий справами

підпис

Валентина ЯНЗЮК