



СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКА МІСЬКА РАДА ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

07 березня 2023 року

м. Старокостянтинів

№ 79/2023-р

Про підготовку Звіту міського
голови перед
Старокостянтинівською міською
територіальною громадою

Відповідно до частин шостої та сьомої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення відкритого діалогу між владою та Старокостянтинівською міською територіальною громадою, широкого інформування громадськості про проведену роботу міського голови та про здійснення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради в 2022 році, сприяння громадському контролю за діяльністю міської влади, керуючись Указом Президента України від 06 лютого 2023 року № 58/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Підготувати Звіт міського голови про свою роботу та про здійснення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради перед Старокостянтинівською міською територіальною громадою (далі - Звіт).

2. Враховуючи те, що в Україні введено воєнний стан, з метою запобігання поширенню на території Старокостянтинівської міської територіальної громади гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, не проводити Звіт у форматі відкритої зустрічі з громадянами, а ознайомити жителів Старокостянтинівської міської територіальної громади з ним шляхом оприлюднення на офіційному сайті виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради.

3. Затвердити склад робочої групи з організації та підготовки Звіту згідно з додатком.

4. Керівникам виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради до 27 березня 2023 року:

1) подати керівнику робочої групи погоджені міським головою, секретарем

Старокостянтинівської міської ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради, керуючим справами виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради, відповідно до розподілу обов'язків, основні статистичні та аналітичні звіти про роботу протягом 2022 року виконавчого органу відповідної галузі, а також цю інформацію надіслати на електронну адресу організаційно-контрольного відділу виконавчого комітету міської ради;

2) надати відділу інформаційного забезпечення виконавчого комітету міської ради презентаційний матеріал (слайди з фотографіями, діаграмами тощо) про роботу виконавчого органу відповідної галузі за звітний період.

5. Начальнику управління економіки виконавчого комітету міської ради Альоні ПАСІЧНИК забезпечити підготовку звіту щодо здійснення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради в 2022 році, подати його керівнику робочої групи та надіслати на електронну адресу організаційно-контрольного відділу виконавчого комітету міської ради до 27 березня 2023 року.

6. Робочій групі до 10 квітня 2023 року розглянути подані матеріали та передати їх в організаційно-контрольний відділ виконавчого комітету міської ради для узагальнення.

7. Організаційно-контрольному відділу виконавчого комітету міської ради (Анжеліка ГИЛЮК) до 21 квітня 2023 року узагальнити інформацію, подану керівниками виконавчих органів для Звіту, та подати на затвердження робочій групі.

8. Відділу інформаційного забезпечення виконавчого комітету міської ради (Сергій БЛІЩ):

1) забезпечити внесення до Звіту всіх презентаційних матеріалів (слайди з фотографіями, діаграмами тощо) про роботу виконавчого органу відповідної галузі за звітний період до 25 квітня 2023 року;

2) забезпечити оприлюднення повного Звіту із презентаційними матеріалами (слайди з фотографіями, діаграмами тощо) на офіційному сайті виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради до 28 квітня 2023 року.

9. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської

міської ради Володимира БОГАЧУКА.

Міський голова

підпис

Микола МЕЛЬНИЧУК

Додаток

до розпорядження міського голови
07 березня 2023 року № 79/2023-р

БОГАЧУК Володимир Васильович	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради, голова робочої групи;
СТЕПАНИШИН Олександр Дмитрович	- секретар Старокостянтинівської міської ради, заступник голови робочої групи;
ГИЛЮК Анжеліка Володимирівна	- начальник організаційно-контрольного відділу виконавчого комітету міської ради, секретар робочої групи;
ГИЛЮК Тетяна Андріївна	- головний спеціаліст юридичного відділу виконавчого комітету міської ради;
АФАНАСЬЄВ Олександр Вікторович	- начальник управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради;
БОРИКІН Олег Георгійович	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради;
БЛІЩ Сергій Степанович	- начальник відділу інформаційного забезпечення виконавчого комітету міської ради;
ОВЧАР Світлана Василівна	- начальник управління житлово-комунального господарства та інфраструктури виконавчого комітету міської ради;
КАМІНСЬКА Валентина Казимирівна	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради, начальник фінансового управління виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради;

- КАБИШ
Віта Леонідівна - радник міського голови;
- КОШИК
Микола Анатолійович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради;
- ПАСІЧНИК
Анатолій Панасович - начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради;
- ПОЛЩУК
Дмитро Анатолійович - начальник відділу внутрішньої політики виконавчого комітету міської ради;
- КОТ
Наталія Євгеніївна - начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;
- ТРОЯН
Ольга Григорівна - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради;
- ШАБЕЛЬНИК
Наталія Іванівна - керуючий справами виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради;
- ФУРСОВА
Олена Володимирівна - радник міського голови.

Керуючий справами
виконавчого комітету
Старокостянтинівської міської ради

підпис

Наталія ШАБЕЛЬНИК