



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СТАРОКОСТЯНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

23 березня 2017 року

Старокостянтинів

№82

Про план роботи виконавчого
комітету міської ради на II квартал
2017 року

Заслухавши інформацію керуючого справами виконавчого комітету міської ради Янзюк В.М. про план роботи виконавчого комітету міської ради на II квартал 2017 року та керуючись ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розділом 3 Регламенту виконавчого комітету міської ради, затвердженого рішенням 5-ї сесії міської ради від 15 квітня 2016 року №10, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету міської ради на II квартал 2017 року (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови, керуючого справами виконавчого комітету міської ради, керівників структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради.

Заступник міського голови

підпис

В. Камінська

ПЛАН
роботи виконавчого комітету міської ради на II квартал 2017 року

I. Питання для винесення на розгляд виконавчого комітету міської ради

Питання, які виносяться	Відповідальні за підготовку	Термін подання проектів	Термін розгляду	Доповідають
1	2	3	4	5
Про виконання плану роботи виконавчого комітету міської ради на I квартал 2017 року	Мельничук М.С. – міський голова	06.04.2017	13.04.2017	Янзюк В.М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради
Про соціальний захист осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради	06.04.2017	13.04.2017	Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про хід виконання міської програми соціального захисту дітей, що перебувають у складних життєвих обставинах, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, на 2016-2020 роки	Бондарчук Т.В. – заступник міського голови; Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради	20.04.2017	27.04.2017	Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради; Пасічник А.П. – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради; Черновський С.Г. – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради
Про підсумки проходження опалювального сезону 2016/2017 року та організацію підготовки об'єктів ЖКГ, закладів	Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління	20.04.2017	27.04.2017	Грозян І.М. – начальник управління економіки виконавчого комітету міської ради; Пасічник А.П. –

1	2	3	4	5
освіти та культури до роботи в зимових умовах 2017/2018 років	виконавчого комітету міської ради			начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради; Муляр В.І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради
Про організацію роботи з надання субсидій населенню міста на житлово-комунальні послуги	Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради	04.05.2017	11.05.2017	Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради
Про хід виконання у 2016 році Програми залучення інвестицій в економіку м.Старокостянтинів на 2011-2020 роки	Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради	18.05.2017	25.05.2017	Грозян І.М. – начальник управління економіки виконавчого комітету міської ради
Про організацію реабілітаційних заходів у центрі соціальної реабілітації дітей-інвалідів	Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради	01.06.2017	08.06.2017	Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради; Гусарчук Г.А. – директор центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів
Про план роботи виконавчого комітету міської ради на III квартал 2017 року	Мельничук М.С. – міський голова	15.06.2017	22.06.2017	Янзюк В.М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради

II. Організація виконання документів центральних органів виконавчої влади, рішень виконавчого комітету міської ради, розпоряджень і доручень міського голови

Перелік документів, організацію яких необхідно забезпечити у II кварталі 2017 року, знаходиться у заступників міського голови, керівників відповідних структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради

III. Питання для вивчення з наступним інформуванням заступників міського голови
III.1. В оперативному порядку:

квітень

про стан роботи щодо запобігання бездоглядності дітей у м. Старокостянтинів.

Черновський С.Г. – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради;

травень

про стан виконавської дисципліни у виконавчому комітеті міської ради при роботі з вхідними документами за I квартал 2017 року.

Михальчук Л.В. – завідувач загального відділу виконавчого комітету міської ради;

про хід виконання наказу МВС України від 11 вересня 2014 року №934 «Про затвердження Порядку організації та проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту».

Більчук Ю.П. – завідувач відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконавчого комітету міської ради;

червень

про проведену роботу щодо підвищення прозорості та підзвітності виконавчого комітету міської ради.

Бліщ С.С. – завідувач відділу інформаційного забезпечення виконавчого комітету міської ради;

про організацію формування Національного архівного фонду України документами НАФ установ – джерел формування НАФ, які не передають документи до архівного відділу.

Загоруйко Н.А. – завідувач архівного відділу виконавчого комітету міської ради;

про новини законодавства у II кварталі 2017 року.

Стецюк П.П. – завідувач юридично-житлового відділу виконавчого комітету міської ради;

про результати перевірки у II кварталі 2017 року управління у справах сім'ї та молоді, відділу з питань реєстрації місця проживання виконавчого комітету міської ради щодо дотримання вимог Інструкції з діловодства у виконавчому комітеті Старокостянтинівської міської ради, Інструкції з діловодства структурних підрозділів.

Михальчук Л.В. – завідувач загального відділу виконавчого комітету міської ради.

III.2. У порядку контролю за виконанням:

III.2.1. Законів України:

квітень

від 22 червня 2000 року №1841-111 «Про позашкільну освіту» (щодо організації творчого простору для обдарованих дітей в умовах позашкільної освіти (гуманітарний напрямок)).

Пасічник А.П. – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради;

від 07 червня 2001 року №2493-III «Про службу в органах місцевого самоврядування».

Бліщ Л.І. – завідувач відділу з питань кадрової служби виконавчого комітету міської ради;

від 13 січня 2005 року №2342-IV «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування».

Черновський С.Г. – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради;

від 22 лютого 2007 року №698-V «Про Державний реєстр виборців» (ст. 23 «Уточнення персональних даних Реєстру»).

Пилипчук І.Є. – завідувач відділу ведення державного реєстру виборців виконавчого комітету міської ради;

від 04 вересня 2008 року №375-VI «Про оздоровлення та відпочинок дітей».

Томчук О.В. – начальник управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради;

від 01 липня 2004 року №1952-VI «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

Решетнік Ю.Ю. – завідувач відділу з питань державної реєстрації виконавчого комітету міської ради;

від 28 лютого 1991 року №796-XII «Про статус та соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 26 січня 2016 року №936-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення соціального захисту дітей та підтримки сімей з дітьми».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

травень

від 17 лютого 2011 року №3038-VI «Про регулювання містобудівної діяльності» (в частині, що відноситься до компетенції відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради).

Поліщук Ю.М. – завідувач відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради;

від 15 травня 2003 року №755-VI «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

Решетнік Ю.Ю. – завідувач відділу з питань державної реєстрації виконавчого комітету міської ради;

від 07 липня 2011 року №3613-VI «Про Державний земельний кадастр».

Тарасюк В.Я. – завідувач відділу з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету міської ради;

від 05 березня 1998 року №187/98-ВР «Про відходи».

Мороз І.М. – в.о. завідувача відділу з питань охорони, раціонального використання природних ресурсів та благоустрою виконавчого комітету міської ради;

від 17 березня 2011 року №3160-VI «Про соціальну адаптацію осіб, які відбувають чи відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

червень

від 02 жовтня 1996 року №393/ВР «Про звернення громадян».

Михальчук Л.В. – завідувач загального відділу виконавчого комітету міської ради;

від 13 січня 2011 року №2939-VI «Про доступ до публічної інформації».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 14 жовтня 2014 року №1700-VII «Про запобігання корупції».

Бліщ Л.І. – завідувач відділу з питань кадрової служби виконавчого комітету міської ради;

від 08 червня 2000 року №1805 «Про охорону культурної спадщини».

Муляр В.І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради.

III.2.2. Указів Президента України:

квітень

від 18 серпня 2006 року №685/2006 «Про День охорони праці».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 19 червня 2013 року №336/2013 «Про деякі заходи щодо державної підтримки книговидавничої справи і популяризації читання в Україні».

Муляр В.І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради;

травень

від 12 січня 2009 року №6/2009 «Про деякі невідкладні заходи щодо підтримки культури і духовності в Україні».

Муляр В.І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради;

від 19 квітня 2003 року №339/2003 «Про День Європи».

Цісарук І.О. – завідувач відділу з питань внутрішньої політики виконавчого комітету міської ради;

червень

від 21 липня 2008 року №640/2008 «Про пріоритети розвитку фізичної культури і спорту в Україні».

Сторожук І.В. – завідувач відділу з питань фізичної культури і спорту виконавчого комітету міської ради.

III. 2.3. Постанов Кабінету Міністрів України:

травень

від 30 жовтня 2014 року №623 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо функціональних обов'язків державного соціального інспектора».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 08 червня 2016 року №365 «Деякі питання здійснення виплат внутрішньо переміщеним особам».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

червень

від 01 вересня 1992 року №442 «Про затвердження Порядку проведення атестації робочих місць за умовами праці».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 21 листопада 2013 року №895 «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів соціального супроводу сімей (осіб), які перебувають у складних життєвих обставинах».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

від 23 серпня 2016 року №528 «Про затвердження Порядку виплати грошової компенсації вартості проїзду учасників антитерористичної операції до реабілітаційних установ для проходження психологічної реабілітації та назад».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

III.2.4. Розпоряджень Кабінету Міністрів України:

травень

від 31 березня 2010 року №777-р «Деякі питання проведення щорічної акції «За чисте довкілля» та дня благоустрою територій населених пунктів».

Мороз І.М. – в.о. завідувача відділу з питань охорони, раціонального використання природних ресурсів та благоустрою виконавчого комітету міської ради;

червень

від 26 жовтня 2016 року №777-р «Про затвердження плану заходів з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років та вшанування пам'яті її учасників на період до 2021 року».

Цісарук І.О. – завідувач відділу з питань внутрішньої політики виконавчого комітету міської ради.

III.2.5. Наказів Міністерства молоді та спорту України:

квітень

від 23 листопада 2016 року №4393 «Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у сфері фізичної культури і спорту».

Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради;

Авраменко Л.Г. – завідувач відділу бухгалтерського обліку виконавчого комітету міської ради;

Сторожук І.В. – завідувач відділу з питань фізичної культури і спорту виконавчого комітету міської ради;

травень

від 24 листопада 2016 року №4408 «Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у молодіжній сфері».

Томчук О.В. – начальник управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради;

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

Муляр В.І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради.

III.2.6. Наказу Міністерства освіти і науки України:

червень

від 21 листопада 2016 року №1400 «Про затвердження Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту».

Пасічник А.П. – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради.

III.2.7. Розпоряджень голови Хмельницької облдержадміністрації:

квітень

від 11 квітня 2016 року №172/2016-р «Про заходи з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків та протидії торгівлі людьми».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

травень

від 02 грудня 2015 року №601/2015-р «Про реалізацію положень постанови Кабінету Міністрів України від 30.09.2015 року №775 «Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій»».

Більчук Ю.П. – завідувач відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконавчого комітету міської ради;

червень

від 29 травня 2014 року №203/2014-р «Про стан ринку праці та шляхи підвищення рівня зайнятості населення в області».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

Пасічник А.П. – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради.

III.2.8. Рішень виконавчого комітету міської ради:

квітень

від 10 листопада 2011 року №535 «Про створення громадської приймальні з надання безоплатної первинної правової допомоги».

Стецюк П.П. – завідувач юридично-житлового відділу виконавчого комітету міської ради;

травень

від 14 квітня 2016 року №129 «Про затвердження заходів щодо профілактики ВІЛ-інфекції/СНІДу та туберкульозу, допомоги та лікування ВІЛ-інфікованих, хворих на СНІД та туберкульоз у місті Старокостянтиніві на 2016-2018 роки».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

Томчук О.В. – начальник управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради;

Пасічник А.П. – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради;

від 15 грудня 2016 року №406 «Про стан пенсійного страхування».

Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради;

Савін О.М. – начальник Старокостянтинівського об'єднаного управління Пенсійного фонду України Хмельницької області;

червень

від 11 лютого 2016 року №48 «Про заходи щодо запобігання і протидії корупції на 2016-2017 роки».

Стецюк П.П. – завідувач юридично-житлового відділу виконавчого комітету міської ради;

від 27 жовтня 2016 року №353 «Про соціальний захист учасників антитерористичної операції та членів їх сімей у місті».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

III.2.9. Розпоряджень міського голови:

квітень

від 31 травня 2016 року №194/2016-р «Про затвердження міських заходів з протидії торгівлі людьми на період до 2020 року».

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

травень

від 23 листопада 2016 року №455/2016-р «Про заходи щодо ефективного та раціонального використання бюджетних коштів».

Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради;

Авраменко Л.Г. – завідувач відділу бухгалтерського обліку виконавчого комітету міської ради;

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;

Пасічник А.П. – начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради;

Муляр В.І. – завідувач відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради;

червень

від 18 квітня 2013 року №150/2013-р «Про заходи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в місті».

Камінська В.К. – заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради;

Шабельник Н.І. – начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

IV. Організаційно-масові заходи

IV.1. Організація в місті заходів з нагоди відзначення знаменних і пам'ятних дат:

квітень

Благовіщення Пресвятої Богородиці (07);
 Всесвітнього дня здоров'я (07);
 Міжнародного дня визволення в'язнів фашистських концтаборів (11);
 Дня довкілля (15);
 Світлого Христового Воскресіння, Великодня (16);
 Дня пам'яток історії та культури (18);
 Дня Чорнобильської трагедії (26);
 Дня охорони праці (28);

травень

Дня міжнародної солідарності трудящих (01-02);
 Дня пам'яті та примирення (08);
 Міжнародного дня Червоного Хреста і Червоного Півмісяця (08);
 Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (09);
 Дня матері (14);
 Міжнародного дня сім'ї (15);
 Дня пам'яті жертв геноциду (1944) кримськотатарського народу (18);
 Дня банківських працівників (20);
 Дня Європи (20);
 Дня науки (20);
 Дня пам'яті жертв політичних репресій (21);
 Дня перепоховання (1861) праху Тараса Шевченка – українського поета, художника, мислителя, – на Чернечій горі, поблизу Канева (22);
 Дня рівноапостольних Кирила і Мефодія (24);
 Дня слов'янської писемності і культури (24);
 Вознесіння Господнього (25);
 Дня працівників видавництва, поліграфії і книгорозповсюдження (27);

Дня прикордонника (28);
 Дня хіміка (28);

червень

Міжнародного дня захисту дітей (01);
 Дня святої Трійці (04);
 Дня працівників місцевої промисловості (04);
 Дня журналіста (06);
 Дня працівників легкої промисловості (11);
 Дня медичного працівника (18);
 Дня скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні (22);
 Дня Державної служби (23);
 100 років від дня проголошення (1917) І Універсалу Української Центральної Ради про автономію України (23);
 Дня молоді (25);
 Дня молодіжних та дитячих громадських організацій (25);
 Дня Конституції України (28).

IV.2. Засідання:

Комісії з питань забезпечення своєчасності та повноти сплати податків, зборів і обов'язкових платежів до бюджетів всіх рівнів, погашення податкового боргу та збільшення надходжень до місцевого бюджету.

Фінансове управління виконавчого комітету міської ради.

Комісії з визначення розміру та доцільності разової грошової допомоги виконавчого комітету міської ради.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Комісії з виплати одноразової матеріальної допомоги інвалідам та малозабезпеченим громадянам.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Комісії з питань призначення соціальних допомог.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Комісії з питань проведення капітального ремонту житла (заміна газового обладнання) пільговій категорії населення.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Комісії по встановленню статусу учасника війни.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Спостережної комісії.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших грошових виплат.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Адміністративної комісії.

Юридично-житловий відділ виконавчого комітету міської ради.

- Громадської комісії з житлових питань.
Юридично-житловий відділ виконавчого комітету міської ради.
- Комісія з питань захисту прав дитини.
Служба у справах дітей виконавчого комітету міської ради.
- Постійно діючої комісії з вирішення земельних спорів.
Відділ з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету міської ради.
- Комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого комітету міської ради.
Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконавчого комітету міської ради.
- Комісія з питань поводження з твердими побутовими відходами.
Відділ з питань охорони, раціонального використання природних ресурсів та благоустрою виконавчого комітету міської ради.
- Ради з питань безпеки життєдіяльності населення.
Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.
- Координаційної ради з питань сім'ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання насильству в сім'ї та протидії торгівлі людьми.
Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.
- Опікунської ради при виконавчому комітеті Старокостянтинівської міської ради.
Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.
- Координаційної Ради з питань молодіжної політики.
Управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради.
- Ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ/інфекції/СНІДу.
Управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради.
- Робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення.
Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.
- Робочої групи для проведення додаткових перевірок фактичного місця проживання/перебування внутрішньо переміщених осіб.
Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.
- Робочої групи по контролю за цінами.
Управління економіки виконавчого комітету міської ради.
- Робочої групи з питань упорядкування вуличної торгівлі та ліквідації і запобігання виникнення стихійної торгівлі в м.Старокостянтинів.
Управління економіки виконавчого комітету міської ради.
- Робочої групи з обстеження закладів торгівлі та ресторанного господарства.

IV.3. Наради:

з керівниками управлінь, відділів, інших підрозділів виконавчого комітету міської ради.

Щопонеділка,
М.Мельничук – міський голова;

з керівниками житлово-комунальних підприємств (за участю керівництва виконавчого комітету міської ради).

Щоп'ятниці,
В.Камінська – заступник міського голови,
начальник фінансового управління виконавчого
комітету міської ради.

Керуючий справами

підпис

В. Янзюк