



СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

10 грудня 2020 року

Старокостянтинів

№ 245 п. 3

Про внесення змін до рішення
виконавчого комітету міської ради
від 12 березня 2020 року № 76

З метою впорядкування розміщення зовнішньої реклами в місті Старокостянтиніві та приведення Порядку розміщення зовнішньої реклами у відповідність до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про рекламу», постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести до рішення виконавчого комітету міської ради від 12 березня 2020 року № 76 «Про Порядок розміщення зовнішньої реклами в місті Старокостянтиніві» зміни, виклавши Порядок розміщення зовнішньої реклами в місті Старокостянтиніві у новій редакції (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Володимира БОГАЧУКА.

Міський голова

підпис

Микола МЕЛЬНИЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету міської ради

12 березня 2020 року № 76

(у редакції рішення виконавчого комітету міської ради 10 грудня 2020 року № 245 п. 3)

ПОРЯДОК

розміщення зовнішньої реклами в місті Старокостянтиніві

1. Порядок розміщення зовнішньої реклами в місті Старокостянтиніві (далі - Порядок), розроблений на підставі Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067, врегульовує відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами в місті Старокостянтиніві, та визначає розміщення та надання дозволів на розміщення такої реклами.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:

алея - дорога в парку, саду, сквері, лісопарку, на бульварі, обсаджена, як правило, з обох боків деревами та чагарниками;

виконавчий орган ради - виконавчий комітет Старокостянтинівської міської ради;

розповсюджувач зовнішньої реклами – особа, яка здійснює розповсюдження зовнішньої реклами;

дозвіл - документ установленної форми, виданий розповсюдженню зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та в певному місці;

місце розташування рекламного засобу - площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості в межах міста, що надається розповсюдженню зовнішньої реклами в тимчасове користування;

пішохідна доріжка - елемент дороги, призначений для руху пішоходів, облаштований в її межах чи поза нею і позначений дорожнім знаком;

спеціальні конструкції - тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, тролі, таблички, короби, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами;

вивіска чи табличка - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування суб'єкта господарювання, знаки для товарів і послуг (включаючи герби, емблеми, комерційне (фірмове) найменування (якщо таке є), що належать такій особі (суб'єкту господарювання), вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де

розташовується власне чи надане в користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу в таке приміщення, який не є рекламою.

Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України

«Про рекламу».

3. Зовнішня реклама розміщується в м. Старокостянтинів на підставі рішення виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

Плата за видачу дозволів не справляється.

4. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням Правил благоустрою, забезпечення чистоти і порядку, додержання тиші в громадських місцях на території міста Старокостянтинів.

5. Регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами в місті Старокостянтиніві покладається на управління економіки виконавчого комітету міської ради (далі - робочий орган).

Робочий орган не може виступати заявником на розміщення зовнішньої реклами та одержувати дозвіл.

У процесі регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами робочим органом залучаються на громадських засадах представники галузевих рад підприємців, об'єднань громадян та об'єднань підприємств, які провадять діяльність у сфері реклами.

6. До повноважень робочого органу належать:

розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами про надання дозволу, внесення змін у дозвіл, переоформлення дозволу та продовження строку його дії;

надання в разі потреби розповсюджувачам зовнішньої реклами архітектурно-планувальних завдань на опрацювання проектно-технічної документації для розташування складних (дахових) рекламних засобів;

підготовка проекту рішення виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову в установленні такого пріоритету;

підготовка проекту рішення виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами чи про

відмову в його наданні;

видача дозволу на розміщення зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради;

підготовка проектів договорів про надання в користування місць для розміщення рекламного засобу між виконавчим комітетом Старокостянтинівської міської ради та суб'єктом господарювання (заявником);

ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру міста;

подання Головному управлінню Держпродспоживслужби у Хмельницькій області матеріалів про порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами;

проведення розрахунку розміру плати за користування місцями, які надаються розповсюдjuвачам зовнішньої реклами.

Робочий орган здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

7. Для одержання дозволу заявник подає робочому органу через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради заяву згідно з додатком 1.

До заяви додаються:

фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 x 9 см) на якому планується розташування рекламного засобу;

ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням.

8. Під час подання заяви адміністратор центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради перевіряє та приймає повний пакет документів, надає заявнику їх опис та направляє документи робочому органу протягом одного-двох робочих днів.

За наявності документів, передбачених пунктом 7 цього Порядку, заява протягом трьох днів з дати її надходження реєструється робочим органом в журналі реєстрації заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (далі – журнал реєстрації), який ведеться за формою, установленою Типовими правилами розміщення зовнішньої реклами, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067. Журнал повинен бути прошитий, а сторінки пронумеровані.

Робочий орган протягом п'яти робочих днів з дати реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет наявності на це місце пріоритету іншого заявника або надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу. Після перевірки місця керівник робочого органу приймає рішення про встановлення за заявником пріоритету на заявлене місце або про відмову у встановленні пріоритету. Рішення про попереднє погодження щодо встановлення пріоритету заявника на місце розміщення рекламного засобу приймає виконавчий комітет

Старокостянтинівської міської ради. У разі прийняття рішення про встановлення пріоритету робочий орган видає заявнику для оформлення два примірники дозволу за установленою формою та визначає заінтересовані органи (особи), з якими необхідно їх погодити.

У разі прийняття рішення про відмову у встановленні пріоритету робочий орган протягом трьох днів надсилає заявникові через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради вмотивовану відповідь із зазначенням дати встановлення пріоритету іншого заявника на заявлене місце розташування рекламного засобу або дати і номера рішення виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради про надання дозволу на заявлене місце іншій особі та повертає всі подані заявником документи.

9. Пріоритет заявника на місце розташування рекламного засобу встановлюється строком на три місяці з дати прийняття відповідного рішення виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради.

Строк встановлення пріоритету на місце розташування рекламного засобу може бути продовжений не більш як на три місяці у разі:

продовження строку оформлення дозволу у зв'язку з потребою виконання архітектурно-планувальних робіт та розроблення проектно-технічної документації;

письмового звернення заявника щодо продовження строку оформлення дозволу.

У разі продовження строку оформлення дозволу з підстав, передбачених абзацами третім і четвертим цього пункту, робочий орган письмово повідомляє про це заявника.

10. Дата і номер рішення виконавчого комітету міської ради про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову у встановленні такого пріоритету заноситься в журнал реєстрації.

Відмова у встановленні пріоритету, продовженні строку на який встановлено зазначений пріоритет, може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

Інформація про подані заяви та встановлені робочим органом пріоритети є відкритою і повинна надаватися будь-якій особі за її письмовою заявою.

11. Протягом строку, зазначеного в пункті 9 цього Порядку, заявник оформлює обидва примірники дозволу та подає їх робочому органу разом із супровідним листом, в якому зазначається реєстраційний номер заяви.

У разі прийняття виконавчим комітетом міської ради рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, яке перебуває в комунальній власності, заявник протягом трьох днів укладає договір про тимчасове користування цим місцем для розміщення рекламного

засобу.

Протягом строку, передбаченого абзацами першим – третім пункту 9 цього Порядку, щомісяця справляється плата за тимчасове користування місцем, що перебуває в комунальній власності, в розмірі 25 відсотків плати, встановленої виконавчим комітетом Старокостянтинівської міської ради.

У разі продовження строку оформлення дозволу відповідно до абзацу четвертого пункту 9 цього Порядку, щомісячна плата за тимчасове користування місцем, що перебуває в комунальній власності, справляється в розмірі 100 відсотків плати, встановленої виконавчим комітетом Старокостянтинівської міської ради.

Протягом п'яти днів з дати прийняття виконавчим комітетом міської ради рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, заявник подає робочому органу копію укладеного ним договору на тимчасове користування місцем та копію документа, що підтверджує внесення відповідної плати.

Плата за тимчасове користування місцем, що перебуває в комунальній власності, зараховується до бюджету міста.

12. У разі недодержання заявником строку, зазначеного в пункті 9 цього Порядку, та у разі ненадання ним в установлений строк двох погоджених примірників дозволу, заява вважається неподаною, пріоритет на місце розташування рекламного засобу втрачається.

13. Для погодження бланків дозволу на розміщення зовнішньої реклами заявник має долучити топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500) з прив'язкою місця розташування рекламного засобу.

Дозвіл погоджується з:

власником місця або уповноваженим ним органом (особою), якщо місце розміщення рекламного засобу зовнішньої реклами знаходиться в комунальній власності;

відділом містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради щодо можливості розташування рекламного засобу на запропонованому місці з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних чинників, типології елементів місцевого середовища;

відділом з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету міської ради щодо можливості розташування рекламного засобу на запропонованому місці;

управлінням культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури, в межах зон охорони цих пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду;

утримувачем інженерних комунікацій - у разі розміщення зовнішньої

реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;

Укравтодором або власником автомобільних доріг та Національною поліцією - у разі розміщення зовнішньої реклами в межах смуги відведення автомобільних доріг.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується дозвіл, є вичерпним.

Погодження дійсне протягом строку дії дозволу.

14. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

15. Робочий орган протягом не більш як п'ятнадцять робочих днів з дати отримання належним чином оформлених двох примірників дозволу розглядає заяву, готує і подає виконавчому комітету Старокостянтинівської міської ради пропозиції та проєкт відповідного рішення.

16. Виконавчий комітет Старокостянтинівської міської ради приймає рішення про надання дозволу або про відмову в його наданні.

У разі прийняття виконавчим комітетом Старокостянтинівської міської ради рішення про надання дозволу, керівник робочого органу протягом п'яти робочих днів підписує два його примірники.

Перший примірник дозволу видається заявникові через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради, а другий – залишається робочому органу для обліку для контролю. Видача дозволу реєструється в журналі реєстрації. Одночасно з видачою дозволу між виконавчим комітетом Старокостянтинівської міської ради в особі міського голови та заявником укладається договір про надання в користування місць для розміщення рекламного засобу, який є підставою для нарахування та внесення розповсюджувачем зовнішньої реклами відповідної плати.

Рішення про відмову в наданні дозволу надсилається робочим органом заявникові протягом п'яти робочих днів з дати його прийняття.

17. У наданні дозволу може бути відмовлено у разі, коли:
оформлення поданих документів не відповідає встановленим вимогам;
у поданих документах виявлені завідомо неправдиві відомості.

Перелік підстав для відмови у наданні дозволу є вичерпним.

Рішення про відмову в наданні дозволу може бути оскаржене в порядку, встановленому законодавством.

18. Дозвіл надається строком на п'ять років, якщо менший строк не зазначено в заяві.

19. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням

рекламного засобу.

20. У процесі надання дозволів забороняється проведення тендерів (конкурсів).

21. Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами в п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 x 9 см).

22. Якщо протягом строку дії дозволу виникла потреба у зміні технологічної схеми рекламного засобу, розповсюджувач зовнішньої реклами звертається до робочого органу через центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради з письмовою заявою в довільній формі про внесення змін у дозвіл та в договір про надання в користування місць для розміщення рекламного засобу.

До заяви додається:

технічна характеристика змін у технологічній схемі рекламного засобу;
фотокартка рекламного засобу та ескіз із конструктивним рішенням.

Робочий орган протягом не більш як п'ятнадцяти робочих днів з дати реєстрації заяви розглядає її і вносить відповідні зміни у дозвіл.

Відмова у зміні технологічної схеми рекламного засобу може бути оскаржена в порядку, встановленому законодавством.

23. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу вносяться зміни в дозвіл.

Розповсюджувач зовнішньої реклами повинен отримати погодження на нове місце в утримувачів інженерних комунікацій – у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій.

Розповсюджувач зовнішньої реклами зобов'язаний перенести рекламний засіб на нове місце не пізніше ніж у місячний термін після внесення змін у дозвіл та в договір про надання в користування місць для розміщення рекламного засобу.

Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

Плата за надання робочим органом послуг, пов'язаних із зміною місця

розташування рекламного засобу, не справляється. Строк дії дозволу продовжується на час, необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

24. Строк дії дозволу продовжується на підставі заяви, яка подається виконавчому комітету Старокостянтинівської міської ради через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради розповсюджувачем зовнішньої реклами не пізніше ніж за один місяць до закінчення строку дії дозволу. Продовження строку дії дозволу фіксується в журналі реєстрації з внесенням відповідних змін у дозвіл.

У такому ж порядку продовжується строк дії дозволів, наданих до набрання чинності цього Порядку.

Відмова у продовженні строку дії дозволу може бути оскаржена в порядку, встановленому законодавством.

25. У разі набуття права власності на рекламний засіб іншою особою дозвіл підлягає переоформленню.

Особа, яка набула право власності на рекламний засіб, протягом одного місяця з дня виникнення права власності (користування) рекламним засобом звертається до виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради із заявою в довільній формі про переоформлення дозволу.

До заяви додається:

документ, який засвідчує право власності (користування) на рекламний засіб (договір купівлі-продажу рекламних конструкцій);

оригінал зареєстрованого дозволу;

письмове погодження власника місця розташування рекламного засобу або уповноваженого ним органу (особи).

У разі відсутності зауважень та поданих заявником документів керівник робочого органу протягом п'яти робочих днів з дати подання заяви вносить відповідні зміни у дозвіл.

Переоформлення дозволу фіксується в журналі реєстрації.

Відмова в переоформленні дозволу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

26. Дозвіл скасовується до закінчення строку дії на підставі рішення виконавчого комітету міської ради за письмовою заявою розповсюджувача зовнішньої реклами в разі невикористання місця розташування рекламного засобу безперервно протягом шести місяців або непереоформлення дозволу в

установленому порядку.

Перелік підстав для скасування дозволу є вичерпним.

Рішення про скасування дозволу фіксується в журналі реєстрації та надсилається робочим органом розповсюджувачу зовнішньої реклами.

Рішення про скасування дозволу може бути оскаржене у порядку, встановленому законодавством.

27. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності, встановлюється згідно Положення про Порядок визначення розміру плати за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності та надається розповсюджувачам зовнішньої реклами, яке є додатком 2 до цього Порядку, а місце, що перебуває в державній або приватній власності, - на договірних засадах з його власником або уповноваженим ним органом (особою). При цьому площа місця розташування рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проєкції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 м за периметром горизонтальної проєкції цього засобу. Для наземного та недахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проєкції цього засобу на уявну паралельну їй площину

28. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися в залежності від змісту реклами.

29. Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

розміщуватися з додержанням вимог техніки безпеки, зазначених у пунктах 33-36 цього Порядку;

розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;

освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;

фундамент наземних стаціонарних конструкцій на вимогу робочого органу може бути заглиблений в ґрунт з відновленням твердого покриття, трав'яного покриву та виконанням у повному обсязі інших робіт з відновлення благоустрою місця розташування рекламного засобу власником рекламного засобу;

на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою Національної поліції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 м від поверхні землі;

нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою

частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 м від поверхні дорожнього покриття;

у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами лінію.

30. Забороняється розташовувати рекламні засоби:

на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;

на висоті менш як 5 м від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини.

31. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з управлінням культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради відповідно до вимог чинного законодавства.

32. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів, знаків для товарів і послуг, інших об'єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби, не повинна розміщуватися на рекламних засобах ближче ніж за 300 м прямої видимості від території дитячих дошкільних закладів, середніх загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів, в яких навчаються діти віком до 18 років.

Перелік обмежень та заборон щодо розміщення зовнішньої реклами, встановлений 29-32 цього Порядку, є вичерпним.

33. Розроблення необхідної технічної документації, монтаж (демонтаж) рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями.

34. Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

35. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.

36. Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

37. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення

вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

38. Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.

39. Рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

40. Контроль за додержанням цього Порядку здійснює виконавчий комітет Старокостянтинівської міської ради та інші органи відповідно до законодавства.

41. У разі порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами виконавчий комітет Старокостянтинівської міської ради звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою усунення порушень у визначений строк.

У разі невиконання цієї вимоги виконавчий орган ради подає інформацію спеціально уповноваженому органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

42. Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні цього Порядку, несе відповідальність згідно із законодавством.

43. Вивіски чи таблички:

повинні розміщуватися без втручання в несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;

не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;

не повинні розміщуватися на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будівництва;

площа поверхні не повинна перевищувати 3 кв. м.

Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, які не передбачені законодавством.

44. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цього Порядку, здійснюється у разі:

припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи – підприємця;

невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її

розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;
порушення благоустрою території.

Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб – підприємців, якими вони були встановлені.

Керуючий справами

підпис

Валентина ЯНЗЮК

Додаток 1
до Порядку розміщення зовнішньої
реклами в місті Старокостянтинові
(пункт 7)

Міському голові
Миколі МЕЛЬНИЧУКУ

ЗАЯВА
про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

Заявник _____
(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача

зовнішньої реклами, для фізичної особи -

прізвище, ім'я, по батькові)

Адреса заявника _____
(для юридичної особи - місцезнаходження,

для фізичної особи - місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи
або ідентифікаційний номер фізичної особи _____

Телефон (телефакс) _____

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою:

(повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на _____

(літерами)

Перелік документів, що додаються:

1. Виписка про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності.
2. Фотокартка місця розташування рекламного засобу.
3. Екскіз рекламного засобу з конструктивним рішенням.

_____ 20__ р.

(підпис керівника юридичної/фізичної особи-
підприємця, уповноваженої особи)

Даю згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на обробку, використання та зберігання моїх персональних даних у межах, необхідних для надання цієї адміністративної послуги.

_____ 20__ р. _____

_____ 20__ р. (дата надходження заяви)	Реєстраційний номер _____
_____ (підпис)	_____ (власне ім'я та прізвище адміністратора ЦНАП)

Додаток 2
до Порядку розміщення зовнішньої
реклами в місті Старокостянтиніві
(пункт 27)

Положення про Порядок
визначення розміру плати за тимчасове користування місцем розташування
рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності та надається
розповсюджувачам зовнішньої реклами

1. Розмір плати за користування місцем розташування зовнішньої реклами, яке перебуває в комунальній власності та надається розповсюджувачам зовнішньої реклами (далі – розмір плати) визначається при укладенні договору між виконавчим комітетом Старокостянтинівської міської ради в особі міського голови та заявником.

Територія міста Старокостянтинова умовно поділяється на три зони, по коефіцієнтах яких розраховується розмір плати за місце розташування зовнішньої реклами та встановлюється зональний коефіцієнт в таких розмірах:

№ зони	Перелік вулиць	Зональний коефіцієнт
1 зона	вул. Ізяславська – вул Грушевського – вул. Острозького – вул. Миру – вул. 1 Травня – вул. Попова – вул. Київська	1,2 від базової місячної ставки розміру плати
2 зона	вул. Софійська – вул. Ессенська - Алея Хохтів – вул. Героїв Небесної Сотні – вул. Франка – вул. Чайковського – вул. Пушкіна – вул. Лермонтова – вул. Закузьминська – вул. Косинського – вул. Богуна – вул. Федорова – вул. Рудяка – вул. Меджибіжська – вул. Кожедуба – вул. Старицька – вул. Гончара	1,0 від базової місячної ставки розміру плати
3 зона	інші вулиці міста	0,9 від базової місячної ставки розміру плати

2. Базовою місячною ставкою розміру плати за розташування рекламного засобу є 10 відсотків від базової вартості одного квадратного метра землі, затвердженого рішенням Старокостянтинівської міської ради від 30 серпня 2019 року № 10/35/VII «Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель міста», (складає 129 грн 84 коп.) і встановлюється в розмірі 13 грн 00 коп. (з округленням 129 грн 84 коп. до 130 грн 00 коп. – 10 відсотків складає 13 грн 00 коп.).

Базова місячна ставка розміру плати за розташування не наземного та не дахового рекламного засобу складає 50 відсотків від базової місячної ставки та становить – 6 грн 50 коп. за 1 кв. м.

3. Місячний розмір плати за місце розташування зовнішньої реклами визначається за формулою:

$O \text{ п. м.} = B \text{ м. с.} \times 3 \text{ к.} \times П. \text{ м.}$, де:

O п. м. – оплата місця розташування зовнішньої реклами;

B м. с. – базова місячна ставка – 13 грн 00 коп.;

3 к. – зональний коефіцієнт;

П. м. – площа місця розташування зовнішньої реклами в метрах квадратних з округленням до значення десятої частини дробів (0,1, 0,2 і т. д.).

Площа місця розташування рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проєкції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 м за периметром проєкції цього засобу. Для неназемного та недахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проєкції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

4. Виконавчий комітет міської ради може переглядати розміри плати у зв'язку з розвитком рекламного ринку в місті Старокостянтиніві або у випадках, передбачених законодавчими актами України.

5. Строк внесення плати визначається в договорі сторін (користувача місця розташування рекламного засобу і виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради), але не пізніше 25 числа звітнього місяця.

6. Кошти, внесені у вигляді плати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, перераховуються розповсюдjuвачами зовнішньої реклами та зараховуються на рахунок до міського бюджету.

7. За несвоєчасне виконання своїх грошових обов'язків по внесенню плати за місце розміщення зовнішньої реклами користувач сплачує до міського бюджету пеню в розмірі 0,5 відсотка від заборгованої суми за кожен прострочений день. Розмір пені не може перевищувати подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діє на час нарахування пені згідно з діючим на цей період законодавством.

8. Несплата платежів протягом трьох місяців з дня закінчення строку платежу є підставою для дострокового розірвання Договору та демонтажу рекламного засобу. При цьому з користувача місцем розміщення зовнішньої реклами стягується заборгована сума плати з нарахуванням пені за кожен день прострочення платежу.

9. При відмові власника конструкції на розміщення зовнішньої реклами провести демонтаж рекламного засобу, такий демонтаж та витрати на його

зберігання покладаються за рахунок власника конструкції по розрахунку витрат організації, підприємства, установи комунальної власності, що провели демонтаж та зберігання.

При відсутності таких можливостей у підприємств комунальної власності демонтаж і зберігання конструкцій може бути виконаний іншими суб'єктами підприємницької діяльності на договірних засадах з виконавчим комітетом міської ради.
