



СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКА МІСЬКА РАДА ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

28 липня 2022 року

м. Старокостянтинів

№ 240

Про роботу центру надання
адміністративних послуг
виконавчого комітету міської ради
за I півріччя 2022 року

Заслухавши інформацію начальника центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради Юрія КОРЖУКА про роботу центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2022 року, відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги», рішення Старокостянтинівської міської ради від 26 лютого 2021 року № 15/3/VIII «Про затвердження положень про структурні підрозділи виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради в новій редакції», керуючись статтею 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію про роботу центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2022 року взяти до відома.

2. Начальнику центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради Юрію КОРЖУКУ впродовж II півріччя 2022 року:

1) забезпечити дотримання законодавства про надання адміністративних послуг у центрі надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради;

2) вживати заходів з недопущення випадків порушення строків надання адміністративних послуг;

3) постійно проводити моніторинг законодавства та нормативно-правових актів з метою удосконалення роботи з надання адміністративних послуг.

3. Керівникам структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради впродовж II півріччя 2022 року:

1) своєчасно повідомляти центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради про перешкоди в дотриманні строку розгляду справи та прийнятті рішення, інші проблеми, що виникають під час розгляду справи;

2) забезпечити своєчасне внесення змін до інформаційних карток при змінах чинного законодавства України;

3) надавати начальнику центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради інформацію щодо змін у роботі структурного підрозділу, порядок та вимоги щодо отримання послуг для оновлення на сторінці центру <http://www.starkon.gov.ua/cnap/>.

4. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради, начальнику фінансового управління виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради Валентині КАМІНСЬКІЙ вирішити питання фінансового забезпечення роботи центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради в II півріччі 2022 року.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради Наталію ШАБЕЛЬНИК.

Міський голова

підпис

Микола МЕЛЬНИЧУК