

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення міської ради
28 травня 2021 року
№ 47/5/VIII

Статут
Комунального освітнього закладу в галузі культури мистецька школа
«Музична школа імені Миколи Кондратюка» Старокостянтинівської
міської ради в новій редакції

1. Загальні положення

1.1. Комунальний освітній заклад у галузі культури мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» Старокостянтинівської міської ради (надалі – мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка») є спеціалізованим мистецьким закладом, який надає початкову мистецьку освіту.

1.2. Засновником, Власником та Органом управління майном мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» є Старокостянтинівська міська територіальна громада в особі Старокостянтинівської міської ради.

1.3. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» підпорядковується управлінню культурної політики і ресурсів виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради.

1.4. За своїм правовим статусом мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» є комунальним некомерційним закладом.

1.5. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» є юридичною особою, має самостійний кошторис, розрахунковий рахунок в Управлінні Державної казначейської служби України, гербову печатку зі своєю назвою, ідентифікаційний номер, кутовий штамп і інші необхідні реквізити. Заклад набуває права юридичної особи з моменту його державної реєстрації в установленому законом порядку.

1.6. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» проводить свою діяльність за такими напрямками позашкільної освіти:

художньо-естетичний, який забезпечує розвиток творчих здібностей, обдарувань та набуття здобувачами практичних навичок, оволодіння знаннями в сфері вітчизняної, світової культури та мистецтва;

мистецький, який забезпечує набуття здобувачами спеціальних мистецьких виконавських компетентностей у процесі активної мистецької діяльності.

1.7. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» організовує освітній процес за освітніми програмами елементарного, середнього (базового) та поглибленого підрівнів мистецької освіти та за загальним мистецьким та початковим професійним спрямуваннями.

1.8. Початкова мистецька освіта в мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка» може здобуватися одночасно із здобуттям дошкільної, початкової та/або базової середньої освіти, професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти, а також незалежно від здобуття рівня освіти.

1.9. Компетентність, здобута за освітніми програмами початкової мистецької освіти, може враховуватися та визнаватися на відповідному рівні формальної освіти.

1.10. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» може здійснювати освітню діяльність за освітніми програмами початкової мистецької освіти для осіб з особливими освітніми потребами та інших громадян незалежно від віку відповідно до їхніх потреб і запитів.

1.11. Право вступу до мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» мають громадяни України. Іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, вступають до мистецької школи в порядку, встановленому для громадян України.

1.12. Мова навчання в мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка» визначається Конституцією України і відповідними Законами України.

1.13. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру», Указами Президента України, Постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, Міністерства культури та інформаційної політики України, рішеннями Старокостянтинівської міської ради, наказами управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради та цим Статутом.

2. Найменування та місцезнаходження

2.1. Найменування українською мовою:

повне найменування: комунальний освітній заклад у галузі культури мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» Старокостянтинівської міської ради.

скорочене найменування: мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка».

найменування англійською мовою: Art school «Kondratiuk muzic school» of Starokostyantyniv city council.

2.2. Місцезнаходження: 31100 Україна, Хмельницька область, Хмельницький район, місто Старокостянтинів, вулиця Федорова, будинок 56.

3. Організаційно - правові засади діяльності

3.1. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» є юридичною особою, діє на підставі Статуту, затвердженого Засновником.

3.2. Основним видом діяльності мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» є освітня і мистецька діяльність, яка включає організацію, забезпечення та реалізацію мистецько-освітнього процесу з метою формування у здобувачів початкової мистецької освіти компетентностей, передбачених освітньою програмою.

3.3. Основними функціями мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» є:

надання початкової мистецької освіти;

організація, забезпечення та провадження освітнього процесу для набуття здобувачами спеціальних здібностей, естетичного досвіду і ціннісних орієнтацій у процесі активної мистецької діяльності, формування в них теоретичних і практичних (у тому числі виконавських) загальних та професійних компетентностей початкового рівня в обраному виді мистецтва;

створення умов для професійної художньо-творчої самореалізації особистості здобувача початкової мистецької освіти;

популяризація академічного та народного мистецтва, долучення до нього широкого кола громадян незалежно від віку та сфери зайнятості;

формування потреб громадян у якісному культурному та мистецькому продукті, здобутті додаткових компетентностей у сфері культури, мистецтва, пробудження їхнього інтересу до творчості, спілкування з мистецтвом, мистецьких практик;

пошук та підтримка обдарованих і талановитих дітей з раннього віку, розвиток їх мистецьких здібностей;

здійснення інклюзивного навчання осіб з особливими освітніми потребами;

створення умов для набуття здобувачами первинних професійних навичок і вмінь, необхідних для їхньої соціалізації, подальшої самореалізації та професійної діяльності;

виховання громадянина України способом вивчення та прищеплення поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, етносів України, а також інших націй і народів;

здійснення творчої мистецької, інформаційної, методичної, організаційної роботи.

3.4. З метою виконання завдань, що стоять перед мистецькою школою та забезпечення найбільш сприятливих умов для розвитку інтересів і здібностей учнів, у мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка» створено відділи:

теоретичний;

фортепіанний;

народний;

оркестрових інструментів.

3.5. Мистецькою школою «Музична школа імені Миколи Кондратюка» можуть створюватися структурні підрозділи, зокрема й відокремлені (відділення, відділи, класи, в тому числі інклюзивні), які забезпечують надання послуг з початкової мистецької освіти за видами мистецтва на засадах самоокупності.

3.6. Відокремлені структурні підрозділи створюються з метою наближення місць навчання до громадян за місцем проживання. Рішення про створення відокремлених структурних підрозділів приймається після погодження із Органом управління. Фінансове, матеріально - технічне та кадрове забезпечення їх діяльності здійснюється в тому самому порядку, що й основного закладу.

3.7. Процедура прийому учнів на навчання до мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», а також їх переведення з інших мистецьких шкіл, відрахування та поновлення на навчання визначається законодавством, цим Статутом та планом організації навчально-виховного процесу з урахуванням освітніх програм.

3.8. Прийом учнів до мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» здійснюється на початку навчального року виключно за результатами вступних іспитів та прослуховувань. Порядок і строки проведення вступних іспитів і вимоги до учнів визначаються педагогічною радою школи.

3.9. Зарахування учнів на навчання за освітньою програмою здійснюється шляхом видачі наказу директора мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» на підставі заяв батьків або осіб, які їх замінюють, чи шляхом укладання договору про навчання/надання освітньої послуги в мистецькій школі з громадянами, які мають бажання навчатись. У заяві (договорі) обов'язково зазначаються права й обов'язки сторін, відповідальність сторін за невиконання обов'язків, передбачених заявою (договором), а також розмір та порядок внесення плати за навчання. До заяви додається копія свідоцтва про народження (для повнолітніх громадян - довідка медичного закладу про відсутність протипоказань до занять у мистецькій школі, копія паспорта та згода на обробку персональних даних).

3.10. Питання внутрішнього переведення учнів у мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка», зарахування на освітні програми наступного підрівня початкової мистецької освіти та інші питання, пов'язані із здобуттям початкової мистецької освіти, вирішуються в порядку, визначеному цим Статутом та планом організації навчально-виховного процесу.

3.11. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» має право:

самостійно розробляти та затверджувати освітні програми для забезпечення освітнього процесу; здійснювати освітній процес за наскрізними освітніми програмами;

реалізовувати академічну, кадрову та фінансову автономію в межах законодавства України;

реалізовувати освітні та мистецькі проєкти;

надавати платні додаткові освітні та інші послуги на договірних засадах;

брати участь у грантових програмах та проєктах;

бути базою для реалізації практичної підготовки педагогічних кадрів та проведення заходів з підвищення кваліфікації педагогічних працівників мистецьких шкіл;

організовувати роботу своїх структурних підрозділів у приміщеннях інших закладів освіти, підприємств, організацій на підставі укладених договорів;

здійснювати іншу діяльність, не заборонену законодавством України.

3.12. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» зобов'язана:

надавати здобувачам якісні мистецько-освітні послуги, забезпечувати якість початкової мистецької освіти;

виконувати стандарти початкової мистецької освіти, затверджені Міністерством культури та інформаційної політики України;

створювати умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти в межах освітніх програм, їхнього набуття відповідних компетентностей;

створювати і впроваджувати систему внутрішнього забезпечення якості освіти;

дотримуватися вимог законодавства України з питань господарської та фінансової діяльності;

забезпечувати реалізацію вимог законодавства України з питань оплати праці, підвищення кваліфікації педагогічних та інших працівників;

здійснювати інші обов'язки, передбачені законодавством України.

3.13. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» здійснює заходи щодо своєї прозорості та інформаційної відкритості в межах, передбачених законодавством України.

3.14. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» веде службову та навчальну документацію, яка регламентує організацію та провадження освітнього процесу, за зразками, затвердженими Міністерством культури та інформаційної політики України.

3.15. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» подає статистичну звітність за формами та в строки, визначені законодавством України.

4. Організація навчально-виховного процесу.

4.1. Організація навчально-виховного процесу в мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка» здійснюється відповідно до плану, який розробляється педагогічною радою та затверджується директором школи.

4.2. План організації навчально-виховного процесу визначає, зокрема структуру навчального року, тривалість навчального тижня, уроків, занять, відпочинку між ними, інші форми організації навчально-виховного процесу в межах часу, передбаченого освітньою програмою, з дотриманням вимог законодавства України.

4.3. Формування контингенту учнів, комплектування навчальних груп та інших творчих об'єднань у мистецькій школі здійснюється в період з 01 до 15 вересня, який є робочим часом викладача. У канікулярні, вихідні, святкові та неробочі дні мистецька школа може працювати за окремим планом, затвердженим її директором.

4.4. Навчально-виховний процес у мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка» здійснюється за освітніми програмами. Освітня програма є єдиним комплексом освітніх компонентів, спланованих й організованих мистецькою школою з метою досягнення учнями результатів навчання (набуття компетентностей).

4.5. Освітня програма містить вимоги до учнів, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік освітніх компонентів, їх логічну послідовність, загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти.

4.6. Освітня програма розробляється з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку регіону, інтересів учнів, потреб сім'ї, запитів інших закладів освіти, молодіжних і дитячих громадських організацій та має передбачати освітні компоненти для вільного вибору здобувачів освіти.

4.7. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» може здійснювати освітній процес за власними, зокрема наскрізними освітніми програмами, або типовими освітніми програмами, які затверджуються Міністерством культури та інформаційної політики України.

4.8. На підставі освітньої програми мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» складає та затверджує річний план роботи, навчальний план та розклад занять, які конкретизують організацію навчально-виховного процесу.

4.9. У річному плані роботи визначаються: дати початку та завершення навчального року; кількість навчальних тижнів; система організації освітнього процесу (за семестрами, півріччями); форми роботи, інші особливості організації навчання в мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка».

4.10. Розрахунок навчальних годин на кожного учня та загальної кількості годин, які фінансуються за рахунок коштів бюджету Старокостянтинівської міської територіальної громади, здійснюється в межах загального обсягу годин інваріантного та варіативного складників освітньої програми, конкретизованого у навчальному плані.

4.11. Навчально-виховний процес у мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка» здійснюється диференційовано відповідно до індивідуальних можливостей, запитів, інтересів, нахилів, здібностей учнів з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я.

4.12. Форми роботи, види, форми та перелік навчальних занять й освітньої діяльності, спрямованої на результати навчання здобувачів освіти, види проведення контрольних заходів визначаються змістом початкової мистецької освіти, що розкривається в освітніх та навчальних програмах навчальних дисциплін (предметів). Навчально-виховний процес поєднує індивідуальні і колективні форми роботи:

індивідуальні та групові заняття, уроки;

репетиції;

перегляди, вистави, конкурси, фестивалі, олімпіади, концерти;

лекції, бесіди, вікторини, екскурсії;

позаурочні заходи.

4.13. Строки проведення контрольних заходів (заліків, контрольних уроків, академічних концертів, випускних іспитів) визначаються відділами школи за рішенням педагогічної ради.

4.14. Основною формою навчально-виховної роботи в мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка» є заняття (урок). Тривалість одного заняття (уроку) визначається навчальним планом і освітніми програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій учнів і становить:

вікова категорія від 5 до 6 років - 30 хвилин;

вікова категорія від 6 до 7 років - 35 хвилин;

вікова категорія від 7 років і старші - 45 хвилин.

4.15. Короткі перерви між заняттями (уроками) є робочим часом педагогічного працівника. Кількість, тривалість та послідовність навчальних занять і коротких перерв між заняттями (уроками) визначається розкладами, що затверджуються заступником директора з навчальної роботи.

4.16. Основною формою здобуття початкової мистецької освіти є очна форма. У випадку настання обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини), тобто надзвичайних та невідворотних обставин, які об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору про навчання надання освітньої послуги в мистецькій школі, а також обов'язків школи відповідно до законодавчих та інших нормативних актів, зокрема цього Статуту, мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» має право тимчасово використовувати дистанційну форму роботи.

Особливий режим роботи мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» під час форс-мажорних обставин може встановлюватися відповідно до законодавства Органом управління, на підставі рішень комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради.

До форс-мажорних обставин зараховано такі:

природні явища, що мають стихійний характер (епідемія, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, пожежа, просідання й зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо);

надзвичайні (екстремальні) ситуації в громадському житті (загроза війни, збройний конфлікт, акти тероризму, диверсії, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення);

заборонні дії (акти) держави (запровадження комендантської години, карантину, установленого Кабінетом Міністрів України, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень й актами державних органів влади).

4.17. Відволікання учнів на роботи та заходи, не пов'язані з навчально-виховним процесом, за рахунок навчального процесу забороняється, крім випадків, передбачених відповідними рішеннями Кабінету Міністрів України.

4.18. Середня наповнюваність груп у закладі визначається Типовими

навчальними планами початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів (шкіл естетичного виховання) (наказ Міністерства культури України від 11.08.2015р., № 588).

4.19. Групи комплектуються залежно від профілю та можливості організації навчально-виховного процесу, виходячи із середньої наповнюваності груп.

Загальна кількість груп не може перевищувати кількості, що визначена розрахунком педагогічних годин.

Нормативом для розрахунку педагогічних годин є навчальні плани мистецької школи, розроблені керівником закладу, в межах бюджетних призначень.

4.20. Для оцінювання рівня навчальних досягнень учнів використовується 12- бальна система.

4.21. Річні оцінки рівня навчальних досягнень учнів виставляються викладачем на підставі семестрового оцінювання, з урахуванням оцінок одержаних під час контрольних заходів. Річні оцінки з предметів, з яких іспити не проводяться, є підсумковими. Згідно навчальних планів з предметів, з яких проводяться іспити, підсумкова оцінка виставляється екзаменаційною комісією на підставі річних та екзаменаційних оцінок.

4.22. Річне оцінювання з предметів навчального плану здійснюється не пізніше ніж за 5 днів до закінчення навчального року.

4.23. Підсумкова оцінка може бути змінена на підставі рішення педагогічної ради.

4.24. Питання, пов'язані із звільненням учнів від здачі іспитів або перенесенням їх строків, вирішуються директором школи на підставі подання завідувачів відділів, за наявності відповідних документів.

4.25. Питання щодо переведення учнів до наступного класу, призначенням повторних перевідних контрольних заходів у зв'язку з невиконанням програмних вимог, призначення терміну здачі матеріалу з предметів, програмами яких контрольні заходи не передбачені, залишення на повторний рік навчання та виключення із школи (при умові систематичного невиконання навчальних планів та програм), видачі свідоцтв випускникам вирішуються педагогічною радою та затверджуються наказами директора школи.

4.26. Повторні перездачі повинні бути завершені, як правило, до 20

вересня наступного навчального року.

4.27. Оцінювання досягнутих учнями результатів навчання здійснюється в порядку і за критеріями, визначеними освітньою програмою.

4.28. Основною формою оцінювання учня є характеристика результатів його навчання та порівняння їх з тими, які містяться у вимогах навчальних програм дисциплін (предметів) на відповідних етапах навчання.

4.29. Підсумкове оцінювання результатів навчання учнів здійснюється після завершення опанування освітньої програми шляхом виставлення оцінок у балах.

4.30. Освітньою програмою може бути встановлена інша система оцінювання результатів навчання учнів.

4.31. Учні, які в повному обсязі виконали освітню програму та продемонстрували досягнення передбачених нею навчальних результатів, отримують свідоцтво про початкову мистецьку освіту.

4.32. Зразки свідоцтв затверджуються Міністерством культури та інформаційної політики України. Виготовлення, придбання свідоцтв про початкову мистецьку освіту здійснюється відповідно за рахунок коштів бюджету Старокостянтинівської міської територіальної громади або коштів, отриманих мистецькою школою з додаткових джерел фінансування.

4.33. Свідоцтво має містити повне найменування мистецької школи відповідно до її Статуту, назву освітньої програми, підрівня та спрямування початкової мистецької освіти, загальний обсяг навчальних годин, перелік і обсяг навчальних дисциплін (предметів), отриманих здобувачем під час опанування освітньої програми, та підсумкові оцінки.

4.34. Свідоцтво підписує директор школи або особа, яка виконує його обов'язки на дату видачі документа.

4.35. Учням, які хворіли під час випускних іспитів, при умові повного виконання навчальних планів та освітньої програми, надання довідки медичного закладу, видається свідоцтво про початкову мистецьку освіту на підставі річних оцінок.

4.36. Учням, які не завершили навчання за освітньою програмою або не продемонстрували досягнення передбачених нею навчальних результатів, за запитом учня або його законного представника, директор мистецької школи може видати довідку про фактичний рівень та обсяг опанування освітньої програми.

4.37. Учні, які мають високі досягнення у навчанні (10-12 балів) у вивченні всіх предметів за відповідний навчальний рік, нагороджуються грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів». Рішення про заохочення приймаються педагогічною радою за поданням завідувачів відділів.

4.38. За рішенням директора школи, виключення учня може проводитися при невнесенні плати за навчання протягом двох місяців, у групах самоокупності – одного місяця, відповідно до нормативно-правових актів.

4.39. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» проводить методичну та організаційну роботу, спрямовану на вдосконалення програм, змісту, форм і методів навчання. Методична робота щороку планується і включає заходи з обміну педагогічним досвідом, вирішення педагогічних проблем, що спрямовані на підвищення якості початкової мистецької освіти в мистецькій школі.

4.40. У разі організації та проведення на базі мистецької школи заходів з підвищення кваліфікації директор школи має право видавати педагогічним працівникам, які взяли в них участь, відповідні довідки (сертифікати).

5. Учасники навчально-виховного процесу

5.1. Учасниками освітнього процесу в мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка» є:

здобувачі початкової мистецької освіти – учні;

педагогічні працівники;

батьки учнів або їхні законні представники;

бібліотекар, інші працівники, залучені до навчально-виховного процесу в порядку, визначеному цим Статутом, відповідно до законодавства України;

представники підприємств, установ, організацій, залучені до навчально-виховного процесу.

5.2. Права та обов'язки учнів визначаються законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Положенням про мистецьку школу» та цим Статутом.

5.3. Учень має право на:

доступ до початкової мистецької освіти відповідно до його запитів, здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;

індивідуальну освітню траєкторію, яка реалізується, зокрема, через вільний вибір мистецької школи та освітніх програм, які пропонує мистецька школа, видів, форм і темпу здобуття початкової мистецької освіти, методів і засобів навчання; якісні освітні послуги, здобуття початкової мистецької освіти за одним або кількома підрівнями та відповідним спрямуванням у межах освітніх програм мистецької школи;

справедливе, об'єктивне оцінювання його результатів навчання, відзначення успіхів у навчанні та мистецькій діяльності;

свободу творчості, культурної та мистецької діяльності;

безпечні та нешкідливі умови навчання;

повагу до людської гідності;

користування бібліотекою, навчальною, культурною інфраструктурою мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, які використовують у освітньому процесі;

демонстрування своїх навчальних досягнень на культурно-мистецьких заходах, зокрема конкурсах, оглядах, фестивалях, олімпіадах, концертах, у виставах тощо;

інші необхідні умови для здобуття освіти, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

5.4. Учень зобов'язаний:

виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягати передбачених нею результатів навчання;

поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

дбайливо та відповідально ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, докільля, майна мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

дотримуватися цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», а також умов договору про навчання/надання освітньої послуги в мистецькій школі.

5.5. Учні мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством України та Статутом мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка».

5.6. Педагогічними працівниками мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» є директор, заступник директора з навчальної роботи, викладачі, концертмейстери, інші педагогічні працівники, на яких поширюються умови оплати праці педагогічних працівників.

5.7. Педагогічним працівником може бути особа з високими Моральними якостями, яка має вищу педагогічну освіту або іншу фахову освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я, якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка».

5.8. Педагогічний працівник мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» має право на:

педагогічну ініціативу;

розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;

користування бібліотекою мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», навчальною, культурною, побутовою інфраструктурою;

підвищення кваліфікації, вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ та організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

проходження сертифікації відповідно до законодавства;

доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;

відзначення успіхів своєї професійної діяльності, справедливе та об'єктивне її оцінювання;

захист професійної честі та гідності;

індивідуальну освітню, творчу, мистецьку, наукову та іншу діяльність за межами мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

безпечні і нешкідливі умови праці;

відпустку відповідно до законодавства;

участь у громадському самоврядуванні мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

участь у роботі колегіальних органів управління мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка».

5.9. Педагогічні працівники зобов'язані:

постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;

виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;

сприяти розвитку здібностей учнів, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;

дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання в освітньому процесі та в мистецькій діяльності;

проходити атестацію в порядку, визначеному Міністерством культури та інформаційної політики України;

дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

настановленням й особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

формувати в учнів усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції України та Законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови, державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України;

дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та її навколишнього природного середовища;

формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувачу освіти;

дотримуватися цього Статуту та Правил внутрішнього трудового розпорядку мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», виконувати свої посадові обов'язки.

5.10. Педагогічні працівники мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором, посадовою інструкцією та цим Статутом. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством України.

5.11. Загальні вимоги до освіти та професійної кваліфікації педагогічного працівника мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» визначаються законодавством України.

Специфічні кваліфікаційні вимоги до педагогічних працівників мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» встановлюються законодавством, зокрема професійним стандартом (за наявності) до відповідних посад педагогічних працівників.

5.12. Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» встановлюється директором школи згідно із законодавством України:

норма годин на одну тарифну ставку викладача та концертмейстера мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» становить 18 навчальних годин на тиждень;

оплата роботи здійснюється відповідно до обсягу педагогічного навантаження;

доплати за завідування відділами встановлюються в розмірах, визначених законодавством України;

перерозподіл педагогічного навантаження педагогічного працівника протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається річним навчальним планом, у разі вибуття учнів протягом навчального року, а також за письмовою заявою педагогічного працівника з дотриманням законодавства України про працю. Перерозподіл педагогічного навантаження педагогічного працівника здійснюється директором;

педагогічні працівники підлягають атестації, як правило, один раз на п'ять років, відповідно до чинного законодавства;

права та обов'язки інших осіб, які залучаються до навчально-виховного процесу, визначаються законодавством України, відповідними договорами та цим Статутом.

5.13. Батьки учнів та особи, які їх замінюють, мають право:

обирати і бути обраними до батьківського комітету мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» за його наявності;

звертатися до органу управління, керівників цього закладу з питань навчання та виховання дітей;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

захищати законні інтереси учнів мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» в органах місцевого самоврядування та в судових органах.

6. Управління мистецькою школою

6.1. Управління мистецькою школою «Музична школа імені Миколи Кондратюка» в межах повноважень, визначених законодавством та цим Статутом, здійснюють:

засновник;

управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради;

директор;

колегіальний орган управління (педагогічна рада);

колегіальний орган громадського самоврядування.

6.2. Управління мистецькою школою «Музична школа імені Миколи Кондратюка» від імені Старокостянтинівської міської територіальної громади здійснює Старокостянтинівська міська рада в межах, встановлених чинним законодавством, не втручаючись в оперативно-господарську діяльність мистецької школи.

Старокостянтинівська міська рада:

компенсує витрати на навчання пільгових категорій громадян відповідно до Закону України «Про позашкільну освіту» та чинного законодавства;

забезпечує фінансування підвищення кваліфікації педагогічних працівників в межах, визначених чинним законодавством;

ініціює проведення аудиту мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» в разі зниження закладом якості освітньої діяльності;

у разі реорганізації чи ліквідації мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» забезпечує здобувачам початкової мистецької освіти можливість продовжити навчання в іншому закладі.

6.3. Компетенція управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради щодо управління мистецькою школою «Музична школа імені Миколи Кондратюка»:

затверджує кошторис мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» у випадках та порядку, що визначені законодавством;

забезпечує створення умов для інклюзивної мистецької освіти початкового рівня;

забезпечує доступ громадян до початкової мистецької освіти відповідно до освітніх, культурних та духовних потреб і запитів;

забезпечує фінансування діяльності мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» в частині здійснення якісного і сучасного навчально-виховного процесу та надання закладом послуг з початкової мистецької освіти в межах затверджених освітніх програм;

забезпечує розвиток матеріально-технічної бази мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», в межах кошторисних призначень;

забезпечує соціальний захист здобувачів початкової мистецької освіти, педагогічних працівників та інших працівників мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

реалізує інші права, передбачені законодавством України та цим Статутом.

6.4. Виконавчим органом управління мистецькою школою «Музична школа імені Миколи Кондратюка» є Директор. Директор вирішує питання діяльності мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», за винятком тих, що віднесені законодавством та цим Статутом до компетенції Органу управління.

6.5. Директор мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» призначається на посаду та звільняється наказом начальника управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради, відповідно до чинного законодавства України. Директор призначається з числа претендентів, які вільно володіють державною мовою, мають вищу освіту та стаж педагогічної роботи не менше ніж 3 роки. Додаткові кваліфікаційні вимоги до Директора та порядок його призначення визначаються Законом України «Про позашкільну освіту». Директор представляє мистецьку школу «Музична школа імені Миколи Кондратюка» у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без доручень у межах повноважень, передбачених законодавством України та цим Статутом.

6.6. Директор у межах наданих йому повноважень:

видає накази та інші розпорядчі акти, які є обов'язковими для виконання всіма працівниками мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» відповідно до внутрішніх документів та процедур, контролює їх виконання;

здійснює управління освітньою та господарською діяльністю мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

вирішує питання фінансово-господарської діяльності мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», за погодженням з управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради;

укладає договори про надання освітніх та додаткових послуг із здобувачами освіти або їх законними представниками (батьками, опікунами);

вирішує питання збереження та ефективного використання майна;

затверджує Правила внутрішнього трудового розпорядку мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», посадові інструкції працівників;

здійснює кадрову політику, укладає трудові договори (угоди, контракти), призначає на посади та звільняє з посад заступника директора з навчальної роботи, педагогічних та інших працівників мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», визначає їх функціональні обов'язки;

забезпечує виконання плану навчально-виховної роботи, щорічно звітує про стан фінансово-господарської та освітньої діяльності шляхом надання необхідних форм фінансово-господарської звітності, а також іншої інформації управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради;

забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;

забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

затверджує план прийому учнів до мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» на відповідний навчальний рік за погодженням з управлінням культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради;

встановлює розміри плати за навчання в порядку, визначеному законодавством та рішенням виконавчого комітету міської ради;

сприяє та створює умови для діяльності органу самоврядування мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

вводить у дію та забезпечує реалізацію рішень педагогічної ради, наказів щодо встановлення надбавок, доплат, премій, матеріальної допомоги працівникам мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» відповідно до законодавства України, за погодженням з управлінням культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради;

сприяє створенню безпечних умов навчання та праці учасників освітнього процесу;

затверджує стратегію (перспективний план) розвитку мистецької школи та освітні програми, розроблені педагогічною радою мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

контролює режим праці та відпочинку працівників мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», організовує дотримання правил техніки безпеки, пожежної безпеки, навчальної та трудової дисципліни;

організовує впровадження в діяльність мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» нових технологій і прогресивних методів господарювання, провадження освітньої діяльності;

створює організаційні та економічні передумови для ефективної роботи школи;

сприяє реалізації планів, заходів щодо навчання і підвищення кваліфікації педагогічного та іншого персоналу школи;

здійснює інші дії в межах своєї компетенції, необхідні для досягнення цілей мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», передбачені законодавством України та цим Статутом.

6.7. Колегіальний орган управління - педагогічна рада мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» об'єднує педагогічних працівників школи і створюється з метою розвитку, вдосконалення навчально-виховного процесу, підвищення професійної майстерності та творчого зростання педагогічного колективу.

Педагогічна рада мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»:

планує роботу мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

розробляє стратегію (перспективний план) розвитку мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

схвалює освітню (освітні) програму (програми) мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» та оцінює результативність її (їх) виконання;

розглядає питання формування контингенту мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» та схвалює план прийому до мистецької школи на відповідний навчальний рік, надає відповідні пропозиції Директору на затвердження;

формує систему, затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

приймає рішення щодо видачі документів про початкову мистецьку освіту;

розглядає актуальні питання організації, забезпечення та розвитку освітнього процесу в мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

заслуховує та обговорює доповіді, звіти Директора, його заступника, завідувачів відділів та окремих педагогічних працівників щодо стану освітнього процесу і методичної роботи в мистецькій школі;

приймає рішення щодо видачі документів про початкову мистецьку освіту, переведення учнів до наступного класу, залишення на повторний рік навчання, призначення повторного складання іспитів, виключення учнів із мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

обговорює заходи, пов'язані з проведенням набору учнів, визначає порядок і строки проведення вступних іспитів, прослуховувань, вимоги до вступників;

обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

ухвалює рішення щодо відзначення, морального, матеріального заохочення учнів, працівників мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» та інших учасників навчально-виховного процесу;

розглядає питання щодо відповідальності учнів, працівників мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» та інших учасників навчально-виховного процесу за невиконання ними своїх обов'язків;

має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту та громадської акредитації мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка»;

розглядає інші питання, віднесені законом та цим Статутом до її повноважень.

6.8. Рішення педагогічної ради вводяться в дію наказами Директора мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка».

6.9. Директор є головою педагогічної ради мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка». За відсутності Директора обов'язки голови педагогічної ради виконує заступник директора з навчальної роботи. Обов'язки секретаря виконує один з педагогічних працівників, який обирається строком на один рік.

6.10. Робота педагогічної ради проводиться на постійній основі, засідання педагогічної ради проводяться відповідно до потреб мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка». Обов'язковим є проведення засідань педагогічної ради на початку та в кінці навчального року, а також після першого семестру.

6.11. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» є загальні збори трудового колективу.

6.12. Повноваження, засади формування та діяльності загальних зборів трудового колективу визначаються законодавством України та цим Статутом.

6.13. Загальні збори трудового колективу мають права (повноваження), визначені Законом України «Про позашкільну освіту»

6.14. Рішенням загальних зборів трудового колективу мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» може створюватися рада трудового колективу, що діє в період між загальними зборами.

6.15. Кількість членів ради трудового колективу визначається загальними зборами трудового колективу.

6.16. До складу ради трудового колективу делегуються завідувачі відділів, окремі педагогічні працівники, представники громадських організацій та керівництва мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка».

6.17. Засідання ради трудового колективу є правочинним, якщо в ньому бере участь не менше 2/3 її членів. Рішення приймаються більшістю голосів членів ради, присутніх на засіданні. Рішення ради мають рекомендаційний характер. Засідання ради оформляються протоколами.

6.18. Директор мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» не зобов'язаний виконувати рішення органів громадського самоврядування, якщо вони суперечать законодавству та цьому Статуту.

7. Фінансово-господарська діяльність

7.1. Фінансово-господарська діяльність мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» здійснюється відповідно до законодавства України.

7.2. Фінансування мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» здійснюється за рахунок коштів бюджету Старокостянтинівської міської територіальної громади, плати за навчання учнів, а також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством України.

7.3. Додатковими джерелами фінансування мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» є:

кошти, отримані за надання додаткових освітніх послуг;

за послуги, виконані мистецькою школою на замовлення підприємств, установ, організацій та громадян відповідно до «Переліку платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури, що не є орендою», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 02 грудня 2020 року № 1183;

від надання в оренду приміщень, обладнання, що не оподатковуються і спрямовуються на соціальні потреби та розвиток мистецької школи;

гуманітарна допомога;

добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій та окремих громадян.

7.4. Кошти, отримані за рахунок додаткових джерел фінансування, використовуються мистецькою школою «Музична школа імені Миколи Кондратюка» на діяльність, передбачену її Статутом.

7.5. Розмір та умови оплати навчання у мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка» та надання нею додаткових освітніх послуг встановлюються договором про навчання/надання освітніх послуг відповідно до законодавства України за рішенням виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради. Плата може вноситися за весь строк навчання або надання додаткових освітніх послуг повністю одноразово або частинами - щомісяця, щосеместру, щороку.

7.6. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» має право змінювати розмір плати за навчання (в частині залишку несплаченої суми) в порядку, передбаченому договором, за рішенням виконавчого комітету

Старокостянтинівської міської ради, не більше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Плата за навчання вноситься на розрахунковий рахунок не пізніше 10 днів з початку чергового обумовленого терміну оплати, зазначеного в договорі про надання освітніх послуг, крім першого внеску, який вноситься протягом вересня.

7.7. Договір про навчання/надання освітніх послуг укладається між мистецькою школою «Музична школа імені Миколи Кондратюка» і здобувачем освіти (його законними представниками) та/або юридичною чи фізичною особою, яка здійснює оплату.

7.8. Позабюджетні кошти та кошти, отримані мистецькою школою «Музична школа імені Миколи Кондратюка», як плата за навчання або за надання додаткових освітніх послуг, не можуть бути вилучені в дохід бюджету Старокостянтинівської міської територіальної громади. Зазначені кошти спрямовуються на діяльність, визначену її Статутом, на утримання та зміцнення матеріально-технічної бази закладу, матеріальні витрати, пов'язані з навчально-виховною роботою, оплату праці, матеріальне стимулювання працівників тощо.

7.9. У разі отримання коштів з інших джерел, бюджетні та галузеві асигнування мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» не зменшуються.

7.10. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» розпоряджається надходженнями від провадження господарської та іншої діяльності, передбаченої її Статутом, за погодженням з управлінням культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради;

7.11. Кошти, матеріальні та нематеріальні активи, які надходять мистецькій школі «Музична школа імені Миколи Кондратюка» у вигляді безповоротної фінансової допомоги, інших надходжень, добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб, у тому числі нерезидентів, для провадження освітньої, культурної, мистецької діяльності, не вважаються прибутком.

7.12. Учні мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», яким відповідно до ст. 26 Закону України «Про позашкільну освіту» та інших Законів України надане таке право, здобувають початкову мистецьку освіту безоплатно. Місцеві органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування компенсують кошти на навчання дітей пільгових категорій у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та мають право встановлювати додаткові пільги по оплаті за навчання з урахуванням можливостей бюджету Старокостянтинівської міської територіальної громади.

7.13. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» володіє, користується і розпоряджається майном, земельною ділянкою відповідно до законодавства. Основні фонди, земельні ділянки та інше майно мистецької школи не підлягають вилученню, не можуть бути джерелом погашення податкового боргу.

7.14. Майно мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» може вилучатися Органом управління лише за умови подальшого використання цього майна і коштів, одержаних від його реалізації, на розвиток початкової мистецької освіти у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

7.15. Вимоги до матеріально-технічної бази мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» в частині забезпечення навчально-виховного процесу визначаються нормативами матеріально-технічного забезпечення, затвердженими Міністерством культури та інформаційної політики України.

8. Міжнародні зв'язки та зовнішньоекономічна діяльність

8.1. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» має право укладати договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки із закладами мистецької освіти, іншими закладами, підприємствами, установами, організаціями фондами тощо, за погодженням з управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради.

8.2. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка», педагогічні працівники та учні можуть брати участь у реалізації міжнародних, зокрема мистецьких та мистецько-освітніх, проектів і програм. Мистецька школа може залучати гранти міжнародних організацій та фондів відповідно до законодавства України.

8.3. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» може залучати іноземних фахівців до проведення майстер-класів та інших форм освітньої і мистецької діяльності.

8.4. Учні та педагогічні працівники мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» мають право на академічну мобільність, участь у спільних освітніх, мистецько-освітніх та мистецьких програмах з вітчизняними або іноземними закладами освіти в Україні та за кордоном.

9. Трудовий колектив та його самоврядування

9.1. Трудовий колектив формується з громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на підставі трудового договору або інших форм, які

регулюють трудові відносини працівників з мистецькою школою «Музична школа імені Миколи Кондратюка».

9.2. Виробничі та трудові відносини, включаючи реорганізацію мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», питання найму і звільнення, режиму праці, відпочинку, гарантії і компенсації, регулюються чинним законодавством, цим Статутом, колективним договором, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, а також трудовим договором.

10. Облік і звітність

10.1. Ведення бухгалтерського обліку і звітності мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» здійснюється централізованою бухгалтерією управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради.

10.2. Облік і звітність мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» здійснюються відповідно до вимог Господарського кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та інших нормативно-правових актів.

11. Контроль та перевірка діяльності

11.1. Державний контроль за діяльністю мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» в межах своїх повноважень та встановленого чинним законодавством України порядку здійснюють:

Міністерство освіти і науки України;

Міністерство культури та інформаційної політики України;

департамент інформаційної діяльності, культури, національностей та релігій Хмельницької обласної державної адміністрації;

Старокостянтинівська міська рада від імені Старокостянтинівської міської територіальної громади;

управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради.

11.2. Формою державного контролю за діяльністю мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» є інституційний аудит, який проводиться один раз на 10 років згідно порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

11.3. Інституційний аудит можуть проводити і позапланово, якщо за результатами незалежного зовнішнього моніторингу якості освіти школа покаже низькі результати. Також аудит можуть проводити за ініціативою засновника закладу.

11.4. Контроль за фінансово-господарською діяльністю мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» здійснюють відповідні державні органів у межах їх повноважень та встановленого чинним законодавством України порядку.

11.5. Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» несе відповідальність за своєчасне і достовірне подання передбачених форм звітності відповідним державним органам.

12. Припинення діяльності.

12.1. Припинення діяльності мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», як юридичної особи, здійснюється за рішенням Засновника або суду.

12.2. Припинення діяльності мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу або ліквідації.

12.3. Ліквідація мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або за рішенням суду.

12.4. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для пред'явлення вимог кредиторами, що не може бути меншим ніж два місяці з дня опублікування рішення про ліквідацію, визначаються органом, який прийняв рішення про ліквідацію.

12.5. Ліквідаційна комісія розміщує в друкованих засобах масової Інформації повідомлення про припинення юридичної особи та про порядок і строк заявлення кредитором вимог до неї, а наявних (відомих) кредиторів повідомляє особисто в письмовій формі у визначені законодавством строки. Одночасно ліквідаційна комісія вживає усіх необхідних заходів зі стягнення дебіторської заборгованості закладу.

12.6. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління майном мистецької школи. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно мистецької школи, виявляє його дебіторів та кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє

його Засновнику. При ліквідації права та обов'язки мистецької школи не переходять до іншої особи.

12.7. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються відповідно до вимог чинного законодавства України.

12.8. Працівникам мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка», які звільняються в зв'язку з її реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів згідно чинного законодавства України та колективного договору.

12.9 Мистецька школа «Музична школа імені Миколи Кондратюка» вважається такою, що припинила свою діяльність, із дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

12.10. Все, що непередбачено цим Статутом, регулюється законодавством України.

13. Порядок внесення змін до статуту.

13.1. Зміни і доповнення до Статуту мистецької школи «Музична школа імені Миколи Кондратюка» вносяться за рішенням Старокостянтинівської міської ради шляхом викладання Статуту у новій редакції.

13.2. Зміни і доповнення набувають чинності з моменту їх державної реєстрації та внесення відповідного запису про це до Єдиного державного реєстру.

Секретар міської ради

підпис

Олександр СТЕПАНИШИН