



СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

23 липня 2020 року

Старокостянтинів

№ 154

Про утворення комісії з питань формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердження положення про неї та її складу

На виконання п. 9 Порядку та умов надання у 2020 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 листопада 2017 року № 877 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 515), відповідно до розпорядження міського голови від 22 липня 2020 року № 116/2020-рвс «Про відрядження МЕЛЬНИЧУКА М.С.», керуючись п. б ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Утворити комісію з питань формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа згідно з додатком 1.

2. Затвердити положення про комісію з питань формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних,

забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (додається).

Перший заступник  
міського голови

підпис

Володимир БОГАЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням виконавчого комітету  
міської ради  
23 липня 2020 року № 154

### Положення про комісію

з питань формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа

1. Комісія з питань формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (далі - комісія) є консультативно-дорадчим органом, що утворюється виконавчим комітетом міської ради.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Житловим кодексом Української РСР, Сімейним кодексом України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, а також цим положенням.

3. Основним завданням комісії є формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) формує потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа;

2) формує та затверджує загальний список дітей, які перебувають на квартирному обліку, із зазначенням прізвища, імені, по батькові (за його наявності), дати народження дитини, дати її взяття на такий облік, інвалідності

(у разі встановлення) та орієнтовної потреби в коштах, необхідних для придбання житла;

3) затверджує список дітей для виплати грошової компенсації із визначенням окремо щодо кожної дитини обсягу такої компенсації;

4) надає погодження щодо:

житлових об'єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, соціальним житлом, житлом для дітей, у тому числі за рахунок грошової компенсації;

нового будівництва приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для дитячих будинків сімейного типу, капітального ремонту/реконструкції житла для дитячих будинків сімейного типу;

розроблення проєктної документації на нове будівництво приміщень для розміщення малих групових будинків, капітальний ремонт/реконструкцію житла для дитячих будинків сімейного типу;

5) проводить перевірки щодо:

наявності в дитини статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа;

наявності документів про перебування дитини на квартирному обліку;

документів, що подаються для придбання житла;

обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбавається.

5. Комісія має право:

одержувати в установленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій;

залучати до розв'язання актуальних проблем дітей благодійні, громадські організації, суб'єкти підприємницької діяльності (за згодою).

6. Комісію очолює заступник міського голови. Заступником голови комісії є начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради.

7. До складу комісії входять представники структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради з питань соціального захисту населення, фінансів, освіти, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури, юридичної служби, представники громадськості та інших установ (за їх згодою).

8. Основною організаційною формою діяльності комісії є її засідання, які проводяться за пропозицією голови комісії.

Засідання комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини загальної кількості її членів.

9. Комісія у межах своєї компетенції приймає рішення, які оформлюються протоколом. Рішення комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

10. Голова, його заступник, секретар та члени комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

11. Організаційне забезпечення діяльності комісії здійснюється секретарем комісії. Секретар комісії забезпечує зберігання усіх матеріалів і документів роботи комісії.

12. Обов'язки щодо підготовки матеріалів та документів на засідання комісії, а також їх зберігання, покладаються на відповідних розпорядників субвенції за місцевими бюджетами, визначених пунктом 3 Порядку та умов надання у 2020 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 листопада 2017 року № 877 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 515).

Керуючий справами

підпис

Валентина ЯНЗЮК

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
міської ради  
23 липня 2020 року № 154

Склад комісії

з питань формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| КАМІНСЬКА<br>Валентина Казимирівна | - заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради, голова комісії;   |
| ЧЕРНОВСЬКИЙ<br>Сергій Григорович   | - начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради, заступник голови комісії;  |
| ВАЦУК<br>Валентина Вікторівна      | - головний спеціаліст сектору з питань юридично-правової роботи управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради, секретар комісії;  |
| АНДРІЙЧУК<br>Ольга Петрівна        | - завідувач юридично-житлового відділу виконавчого комітету міської ради;  |
| АНТОНЮК<br>Іван Володимирович      | - засновник і керівник благодійного фонду «У нас чужих дітей не буває» (за згодою);  |
| БЛОКІННА<br>Любов Іванівна         | - завідувач відділу опіки та піклування служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради;  |
| БУДАШКІНА<br>Інна Миколаївна       | - завідувач сектору з питань соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю відділу координації суб'єктів, що надають соціальні послуги, управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради; |
| КИСЛА<br>Олена Миколаївна          | - начальник відділу бухгалтерського обліку та виплат – головний бухгалтер управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;  |

## Продовження додатка 1

- ОВЧАР**  
Світлана Василівна - заступник начальника, завідувач відділу промисловості, житлово-комунального господарства, транспорту та зв'язку управління економіки виконавчого комітету міської ради;
- ПАСІЧНИК**  
Анатолій Панасович - начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради;
- ПОЛЩУК**  
Юрій Михайлович - завідувач відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради;
- ШАБЕЛЬНИК**  
Наталія Іванівна - начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;
- ЯНЗЮК**  
Валентина Миколаївна - керуючий справами виконавчого комітету міської ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

Керуючий справами

підпис

Валентина ЯНЗЮК