



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23 листопада 2018 року

Старокостянтинів

№ 380/2018-р

Про заходи щодо запобігання та протидію домашньому насильству у місті Старокостянтиніві на період до 2022 року

На виконання Закону України від 07 грудня 2017 року № 2229-VIII «Про запобігання та протидію домашньому насильству», міської програми підтримки сімей на період до 2020 року, затвердженої рішенням сесії міської ради від 29 січня 2016 року № 13, керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити заходи щодо запобігання та протидію домашньому насильству у місті Старокостянтиніві на період до 2022 року (додаються).

2. Виконавцям заходів забезпечити їх реалізацію та інформувати про проведену роботу управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради щоквартально до 25 числа останнього місяця кварталу.

3. Управлінню соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради (Шабельник Н.І.) надавати інформацію про виконання заходів Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації щоквартально до 01 числа місяця, наступного за звітним.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 12 березня 2018 року № 96/2013-р «Про невідкладні заходи щодо попередження насильства в сім'ї».

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови, начальника фінансового управління виконавчого комітету міської ради Камінську В.К.

Міський голова

підпис

М. Мельничук

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження міського голови
23 листопада 2018 року № 380/2018-р

Заходи
щодо запобігання та протидії домашньому насильству
у місті Старокостянтиніві на період до 2022 року

1. Забезпечити виконання законодавства з питань запобігання та протидії домашньому насильству.

Управління соціального захисту населення, служба у справах дітей, управління освіти виконавчого комітету міської ради, Старокостянтинівський міський Кризовий центр, рекомендувати Старокостянтинівському відділу поліції Головного управління Національної поліції в Хмельницькій області, центральній районній лікарні, Старокостянтинівському місцевому центру з надання безоплатної вторинної допомоги; постійно.

2. Забезпечити координацію діяльності та взаємодію суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству на території міста.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради; постійно.

3. Забезпечити здійснення заходів із створення, впровадження і супроводження програмного забезпечення Реєстру випадків домашнього насильства та насильства за ознакою статті.

Управління соціального захисту населення, служба у справах дітей виконавчого комітету міської ради, рекомендувати Старокостянтинівському відділу поліції Головного управління Національної поліції в Хмельницькій області; постійно.

4. Забезпечити захист прав та інтересів постраждалої дитини, дитини-кривдника, у тому числі шляхом звернення до суду, представництва прав та інтересів дитини у суді при розгляді питань, пов'язаних із здійсненням актів домашнього насильства, зокрема про видачу обмежувального припису.

Служба у справах дітей виконавчого комітету міської ради;
у разі потреби.

5. Забезпечити безпосереднє надання допомоги та захисту постраждалим дітям, дітям-кривдникам, які мають статус дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

Служба у справах дітей виконавчого комітету міської ради;
у разі потреби.

6. Забезпечити діяльність та методичне керівництво Старокостянтинівського міського Кризового центру, його утримання та фінансування заходів з питань запобігання та протидії домашньому насильству.

Управління соціального захисту населення,
фінансове управління виконавчого комітету міської ради;
постійно.

7. Забезпечити виявлення фактів домашнього насильства та своєчасне реагування на них.

Рекомендувати Старокостянтинівському відділу поліції Головного управління Національної поліції в Хмельницькій області;
постійно.

8. Забезпечити прийом і розгляд заяв та повідомлень про вчинення домашнього насильства, у тому числі розгляд повідомлень, що надійшли до кол-центру з питань запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі та насильству стосовно дітей, вжиття заходів для його припинення та надання допомоги постраждалим особам.

Рекомендувати Старокостянтинівському відділу поліції Головного управління Національної поліції в Хмельницькій області;
постійно.

9. Забезпечити надання медичної допомоги постраждалим особам з урахуванням індивідуальних потреб.

Рекомендувати центральній районній лікарні, центру первинної медико-санітарної допомоги;
постійно.

10. Забезпечити прийом і розгляд заяв та повідомлень від (про) постраждалих осіб або їхніх представників про отримання допомоги, зокрема соціальних послуг для осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах.

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради, Старокостянтинівський міський Кризовий центр;
постійно.

11. Забезпечити надання психологічних, інформаційно-консультативних послуг та безоплатної вторинної правової допомоги членам сімей, які постраждали від домашнього насильства, або в яких існує реальна загроза його вчинення.

Старокостянтинівський міський Кризовий центр, рекомендувати Старокостянтинівському місцевому центру з надання безоплатної вторинної допомоги;
постійно.

12. Забезпечити проведення Програм для кривдників та постраждалих осіб.

Старокостянтинівський міський Кризовий центр;
постійно.

13. Забезпечити проведення інформаційно-просвітницької роботи (лекції, тренінги, семінари - практикуми, інформаційні години, тощо) щодо попередження домашнього насильства серед учнівської молоді міста та їх батьків.

Старокостянтинівський міський Кризовий центр, управління освіти

виконавчого комітету міської ради,
рекомендувати
Старокостянтинівському місцевому
центру з надання безоплатної
вторинної допомоги;
протягом навчального року.

14. Проводити тренінги щодо попередження та протидії домашнього насильства для працівників поліції, сімейних лікарів, педагогів, військовослужбовців, соціальних партнерів тощо.

Старокостянтинівський міський
Кризовий центр;
згідно з окремим графіком.

15. Висвітлювати в засобах масової інформації тематику щодо запобігання та протидію домашньому насильству та відповідні проведені заходи.

Старокостянтинівський міський
Кризовий центр, рекомендувати
Старокостянтинівському місцевому
центру з надання безоплатної
вторинної допомоги;
щоквартально.

16. Організувати та забезпечити роботу практичного психолога з постраждалими дітьми на базі навчально-виховних закладів освіти.

Управління освіти виконавчого
комітету міської ради;
постійно.

17. Забезпечити виготовлення та розповсюдження інформаційних матеріалів щодо протидії та запобігання домашньому насильству.

Старокостянтинівський міський
Кризовий центр, рекомендувати
Старокостянтинівському місцевому
центру з надання безоплатної
вторинної допомоги;
щорічно.

18. Залучення до здійснення вищезазначених заходів підприємств,

установ, організацій незалежно від форм власності, громадських об'єднань, благодійних фондів, фізичних осіб-підприємців.

Старокостянтинівський міський
Кризовий центр, управління
соціального захисту населення
виконавчого комітету міської ради;
постійно.

Керуючий справами

підпис

В. Янзюк